

РЕГЛАМЕНТ
Узгодження маршруту дорожнього перевезення небезпечних вантажів
по території м. Сміла
Відділення ДАІ з обслуговування м. Сміла та Смілянського району (м. Сміла) УМВС
України в Черкаській області

1.	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради
2.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	Черкаська обл., м. Сміла, вул. Свердлова, 83
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, середа, п'ятниця з 9.00 до 17.00, вівторок, четвер з 9.00 до 20.00, субота з 8.00 до 15.00
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. (04733) 4-23-73 dozvilniy@ukr.net www.smila.ck.ua
4.	Реквізити адміністратора (-ів) та представника (-ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру	Державний адміністратор відділу надання адміністративних послуг: Крашеніннікова Олена Анатоліївна Представник ДАІ: Інспектор з ОДР ВДАІ Токаренко Віталій Леонідович
5.	Нормативно – правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	1. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» 2. Закони України «Про дорожній рух» та «Про перевезення небезпечних вантажів» 3. Наказ МВС України № 822, від 26.07.04. «Про затвердження Правил дорожнього перевезення небезпечних вантажів». Наказ МВС України № 613 від 27.06.2006 «Про внесення змін до Правил дорожнього перевезення» 4. Наказ МВС України № 31 від 30.03.2001 року. «Про затвердження Порядку розгляду та узгодження співробітниками ДАІ МВС України питань, що стосуються забезпечення безпеки дорожнього руху». 5. Постанова Кабінету Міністрів України № 526 «Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». 6. Розпорядження МВС України № 683 від 06.08.2009 «Про організацію роботи щодо контролю за станом утримання ВШМ та організації дорожнього руху». Методичні рекомендації співробітникам ДАІ з питань контролю за станом ВШМ, організацією дорожнього руху, дорожнім перевезенням небезпечних вантажів та рухом великогабаритних і великовагових транспортних засобів.
6.	Акти місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого	

	самоврядування	
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	1. Заявка на отримання узгодження дорожнього перевезення небезпечних вантажів, у якій вказується маршрут руху, адреси і телефони відправника, перевізника та одержувача небезпечного вантажу, його кількість, термін перевезення та прізвище водія та уповноваженого. 2. Свідоцтво про допуск транспортного засобу до перевезення небезпечних вантажів 3. ДОПНВ-свідоцтво про допуск водія до перевезення небезпечних вантажів 4. Письмові інструкції на випадок аварії чи надзвичайної ситуації. 5. Чинний договір обов'язкового страхування відповідальності суб'єктів перевезення небезпечних вантажів на випадок настання негативних наслідків під час перевезення небезпечних вантажів. 6. ДОПНВ-свідоцтво уповноваженого з питань перевезення небезпечних вантажів. 7. У разі перевезення небезпечних речовин та виробів, на перевезення яких необхідно додаткове погодження або дозвіл інших компетентних органів, відповідні копії цього погодження або дозволу.
8.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	ПЛАТНО
:	У разі платності	
8.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Спільний наказ МВС, Міністерства фінансів та юстиції № 369/1105/336 від 31 жовтня 2007 року
8.2	Розмір плати	Оплата в розмірі 95.00 грн.
8.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Одержувач: УДАІ УМВС України в Черкаській області р/р 37119032002709_ в ГУ ДКУ в Черкаській області МФО _854018_, код ЗКПО _08681904_ Код 017031/01
9.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	Протягом 5-ти робочих днів з дня надходження документів до органу, уповноваженого видавати документи дозвільного характеру.
10.	Вичерпний перелік підстав для відмови в наданні документа	Дозвіл на перевезення не видається або дія дозволу припиняється, якщо на маршруті може виникнути підвищена небезпека для учасників дорожнього руху або транспортні затори.
11.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	1. Узгодження видається на одноразовий проїзд транспортного засобу, що перевозить небезпечні вантажі. У разі здійснення постійних перевезень одного небезпечного вантажу по одному маршруту тим самим транспортним засобом дозвіл може видаватися на кілька проїздів, але терміном не більше ніж три місяці. Термін дії узгодження не повинен перевищувати терміни дії свідоцтва про допуск транспортного засобу до перевезення небезпечних вантажів, чинного договору страхування відповідальності суб'єктів перевезення небезпечних вантажів на випадок настання негативних наслідків під час перевезення, та ДОПНВ-свідоцтва про підготовку водіїв транспортних засобів, що перевозять небезпечні вантажі.
12.	Примітки	Відповідно до п. 15 Додатку 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 21 травня 2009 р. № 526, для отримання документа дозвільного характеру

		визначається наступна послідовність дій: 1. Перевізник подає визначені для конкретного перевезення документи до дозвільного центру для реєстрації 2. Державний адміністратор дозвільного центру направляє документи до робочого органу, уповноваженого видавати документи дозвільного характеру. 3. В термін не пізніше 5 робочих днів з дня надходження необхідних документів до робочого органу видається документ дозвільного характеру (чи обґрунтована відмова в його видачі), який реєструється та направляється адміністратору дозвільного центру для видачі перевізнику. 4. Перевізник отримує документ дозвільного характеру у державного адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради
--	--	---

Регламент розробив:
Співробітник ДАІ

Токаренко В.Л.