

	Інформаційна картка АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ Видача висновку про доцільність (недоцільність) поновлення батьків у батьківських правах	
СЛУЖБА У СПРАВАХ ДІТЕЙ		
ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГИ		
МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СУБ'ЄКТА НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	Черкаська обл., м. Сміла, вул. Леніна, 37 (І поверх міськвиконкому)	
ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО РЕЖИМУ РОБОТИ СУБ'ЄКТА НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	Пн.,Ср.,Пт. з 9.00 до 17.00 Вт.,Чт. з 9.00 до 20.00 Сб. з 9.00-15.00	
ТЕЛЕФОН/ФАКС, АДРЕСА ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ ТА ВЕБ- САЙТ СУБ'ЄКТА НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	тел. (04733) 4-23-73 dozvilniy@ukr.net	
НОРМАТИВНІ АКТИ, ЯКИМИ РЕГЛАМЕНТУЄТЬСЯ НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ		
Закони України	Ст. 19, 169 Сімейного кодексу України; Ст.. 4 Закону України „Про органи і служби та спеціальні установи для дітей”;	
Акти Кабінету Міністрів України	Підпункт 2, п. 27 постанови КМУ від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини»зі змінами	
Акти центральних органів виконавчої влади		
Акти місцевих органів влади		
УМОВИ ОТРИМАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ		
ПІДСТАВА ДЛЯ ОДЕРЖАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	Заява громадян	
ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ ОТРИМАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ, А ТАКОЖ ВИМОГИ ДО НИХ	1. Копії паспортів заявників; 2. Характеристика батьків дитини з місця праці чи проживання; 3. Довідка про доходи батьків; 4. Заява опікуна (піклувальника); 5. Заява-згода дитини; 6. Копія документа, яким встановлено опіку чи піклування та призначено опікуна (піклувальника) 7. Копія свідоцтва про народження дитини 8. Довідка з місця проживання; 9. Свідоцтво про народження дитини; 10. Довідка з місця навчання дитини; 11. Характеристика дитини з місця навчання 12. Інші документи, які підтверджують зникнення обставин щодо неможливості виконання батьками своїх обов'язків	

ПОРЯДОК ТА СПОСІБ ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ ОТРИМАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	Заявник безпосередньо збирає необхідні документи, служба у справах дітей проводить обстеження умов проживання, бесіду з дитиною, батьками, опікунами дитини, збирає інші документи, готує проект висновку про доцільність поновлення батьків в батьківських правах
ПЛАТНІСТЬ (БЕЗОПЛАТНІСТЬ) НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	Безкоштовно
НОРМАТИВНО- ПРАВОВІ АКТИ, НА ПІДСТАВІ ЯКИХ СТЯГУЄТЬСЯ ПЛАТА	
РОЗРАХУНКОВИЙ РАХУНОК ДЛЯ ВНЕСЕННЯ ПЛАТИ	
РОЗМІР ТА ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ПЛАТИ ЗА ПЛАТНУ АДМІНІСТРАТИВНУ ПОСЛУГУ	
РОЗРАХУНКОВИЙ РАХУНОК ДЛЯ ВНЕСЕННЯ ПЛАТИ	
СТРОК НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	30 робочих днів
ПЕРЕЛІК ПІДСТАВ ДЛЯ ВІДМОВИ У НАДАННІ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	Подані документи не відповідають вимогам постанови Кабінету Міністрів від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини».
РЕЗУЛЬТАТ НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	Видача рішення про доцільність (недоцільність) поновлення батьків у батьківських правах
СПОСОБИ ОТРИМАННЯ ВІДПОВІДІ	Особисто
ПРИМІТКА	