

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
14.01.2019 N 6

Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

наказ

Фінансового управління виконавчого комітету Смілянської міської ради
(найменування місцевого фінансового органу)

14.01.2019 N 9-П

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

<u>3700000</u> (КТПКВК МБ)		<u>Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради</u> (найменування головного розпорядника)
<u>3710000</u> (КТПКВК МБ)		<u>Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)
<u>3710160</u> (КТПКВК МБ)	<u>000111</u> (КФКВК)	<u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах</u> (найменування бюджетної програми)

Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 3 986 951 гривень, у тому числі загального фонду - 3 986 951 гривень.

Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про Державний бюджет на 2019 рік" від 23.11.2018 №2629-VIII, наказ Міністерства фінансів України від 26.02.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", рішення сесії міської ради від 22.12.2018 року № 87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік"

Мета бюджетної програми: _Керівництво і управління у відповідній сфері

Завдання бюджетної програми:

Из/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

Напрями використання бюджетних коштів:
(грн)

Кз/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Усього
1	2	3	4	5	6
1	Здійснення виконавчими органами міськими (містом Києвом) селищами, селами, об'єднаними територіальними громадами наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	3986951	0		3986951
	Усього	3986951	0	0	3986951

Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Усього			

10. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
Здійснення виконавчими органами міськими (містом Києвом) селищами, селами, об'єднаними територіальними громадами наданих законодавством повноважень у відповідній сфері						
1	затрат					
1.1	кількість штатних одиниць	Од.	Штатний розпис	17,5		17,5
2	продукту					
2.1	Кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг	Од.	Журнал реєстрації	921		921
2.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	Од.	Рішення сесії, рішення і розпорядження виконкому	27		27
2.3	Кількість наданих інформацій	Од.	Журнал реєстрації	727		727
2.4	Кількість розпоряджень про виділення коштів головним розпорядникам коштів	Од.	Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування бюджетів	1172		1172

2.5	Кількість довідок про зміни розпису асигнувань бюджетів	Од.	Додаток 2 до Інструкції щодо складання і виконання розпису Держбюджету	1033		1033
2.6	Кількість перевірок	Од	акти	30		30
3	ефективності					0
3.1	Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	Од.	Журнал реєстрації	53		53
3.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	Од.	Рішення сесії, рішення і розпорядження виконкому	1		1
3.3	Кількість наданих інформацій на одного працівника	Од.	Журнал реєстрації	42		42
3.4	Кількість розпоряджень про виділення коштів головним розпорядникам коштів на одного працівника	Од.	Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування бюджетів	66		66
3.5	Кількість довідок про зміни розпису асигнувань на одного працівника	Од.	Додаток 2 до Інструкції щодо складання і виконання розпису Держбюджету	59		59
3.6	Кількість перевірок на одного працівника	грн	звіти	2		2
3.7	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн	звіти	224078		224078
4	якості					

4.1	відсоток прийнятих нормативно-правових актів в загальній кількості підготовлених рішень	%	Розрахунково	100		100
4.2	відсоток вчасно виконаних доручень, листів, заяв, скаргу їх загальній кількості	%	Розрахунково	100		100
4.3	відсоток вчасно виконаних інформацій	%	Розрахунково	100		100
4.4	відсоток вчасно виконаних розпоряджень про виділення коштів	%	Розрахунково	100		100
4.5	відсоток вчасно виконаних довідок про зміну розпису асигнувань	%	Розрахунково	100		100
4.6	відсоток вчасно виконаних перевірок //<*		Розрахунково	100		100

Начальник фінансового управління

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління



Г. Я. Сватко
(ініціали та прізвище)

Г. Я. Сватко
(ініціали та прізвище)