



Україна

Виконавчий комітет Смілянської міської ради Черкаської області
ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ

Н А К А З

28 листопада 2019 року

№45

Про затвердження уточненого
паспорту бюджетної програми
на 2019 рік

Відповідно до підпункту 6 пункту 5 статті 22 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI (із змінами), Закону України «Про Державний бюджет України на 2019 рік» від 23.11.2018 № 2629-VIII, наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», наказ державного агентства з питань електронного урядування України "Про затвердження Методів визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації" №35 від 14.05.2019, Постанова кабінету міністрів України "Про внесення змін до Положення про формування та виконання Національної програми інформатизації" №440 від 22.05.2019, рішення сесії Смілянської міської ради від 22.12.2018 № 87-40/VII «Про міський бюджет на 2019 рік», рішення сесії Смілянської міської ради від 28.03.2019 року № 94-5/VII "Про внесення змін до рішення міської ради від 22.12.2018 №87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік", рішення сесії Смілянської міської ради від 01.10.2019 року №107-3 /VII "Про внесення змін до рішення міської ради від 22.12.2018 №87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік", рішення сесії Смілянської міської ради від 26.11.2019 року №111-1/VII "Про внесення змін до рішення міської ради від 22.12.2018 №87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік"

НАКАЗУЮ:

Затвердити уточнений паспорт бюджетної програми станом на 28.11.2019 року по КПКВК МБ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах», що додається.

Начальник фінансового управління



Г.Я.Сватко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Наказ

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

фінансового управління виконавчого комітету Смілянської міської ради

28 листопада 2019 р N 40

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	<u>3700000</u> (код)		<u>Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради</u> (найменування головного розпорядника)
2.	<u>3710000</u> (код)		<u>Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)
3.	<u>3710160</u> (код)	<u>0111</u> (КФКВК)	<u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах</u> (найменування бюджетної програми)
4.	Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 3 982 481 гривень, у тому числі загального фонду - 3 982 481 гривень.		

Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України. Бюджетний кодекс України, Закон України "Про Державний бюджет на 2019 рік" від 23.11.2018 №2629-VIII, наказ Міністерства фінансів України від 26.02.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", наказ державного агенства з питань електронного урядування України "Про затвердження Методів визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації" №35 від 14.05.2019, Постанова кабінету міністрів України "Про внесення змін до Положення про формування та виконання Національної програми інформатизації" №440 від 22.05.2019, рішення сесії міської ради від 22.12.2018 року № 87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік", рішення сесії Смілянської міської ради від 28.03.2019 року №94-5/VII "Про внесення змін до рішення міської ради від 22.12.2018 №87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік", рішення сесії Смілянської міської ради від 01.10.2019 року №107-3/VII "Про внесення змін до рішення міської ради від 22.12.2018 №87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік", рішення сесії Смілянської міської ради від 26.11.2019 року №111-1/VII "Про внесення змін до міський бюджет на 2019 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
	Забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території міста

7. Мета бюджетної програми Керівництво і управління у відповідній сфері
8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Заходи інформатизації

9. Напрями використання бюджетних коштів
гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	3 956 081		3 956 081
2	Заходи інформатизації	26400		26 400
Усього		3 982 481	0	3 982 481

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
Завдання 1 Забезпечення виконання інформатизації						
1	затрат					
1.1	Кількість штатних одиниць	Од.	Штатний розпис	17,5		17,5
2	продукту					
2.1	Кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг	Од.	Журнал реєстрації	921		921
2.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	Од.	Рішення сесії, рішення і розпорядження виконкому	27		27
2.3	Кількість наданих інформацій	Од.	Журнал реєстрації	727		727
2.4	Кількість розпоряджень про виділення коштів головним розпорядникам коштів	Од.	Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування бюджетів	1172		1172
2.5	Кількість довідок про зміни розпису асигнувань бюджетів	Од.	Додаток 2 до Інструкції щодо складання і виконання розпису Держбюджету	1033		1033
3	ефективності					
3.1	Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	Од.	Журнал реєстрації	53		53
3.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	Од.	Рішення сесії, рішення і розпорядження виконкому	1		1

3.3	Кількість наданих інформацій на одного працівника	Од.	Журнал реєстрації	42		42
3.4	Кількість розпоряджень про виділення коштів головним розпорядникам коштів на одного працівника	Од.	Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування бюджетів	66		66
3.5	Кількість довідок про зміни розпису асигнувань на одного працівника	Од.	Додаток 2 до Інструкції щодо складання і виконання розпису Держбюджету	59		59
3.6	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн	Звіти	227 570		227 570
4	якості					
4.1	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів в загальній кількості підготовлених рішень	%	Розрахунково	100		100
4.2	Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, заяв. скаргу їх загальній кількості	%	Розрахунково	100		100
4.3	Відсоток вчасно виконаних інформацій	%	Розрахунково	100		100
4.4	Відсоток вчасно виконаних розпоряджень про виділення коштів	%	Розрахунково	100		100
4.5	Відсоток вчасно виконаних довідок про зміну розпису асигнувань	%	Розрахунково	100		100
Завдання 2 Заходи інформатизації						
5	затраг					

5.1	Кількість комп'ютерної техніки	Од.	інвентаризовані відомості	34		34
6	продукту					
6.1	Кількість отримуваних послуг	Од.	Акти виконаних робіт	45		45
7	ефективності					
7.1	витрати на обслуговування однієї одиниці комп'ютерної техніки та програмного забезпечення	грн	Акти виконаних робіт	776		776
8	якості					
8.1	Відсоток вчасно отриманих послуг	%	Розрахунково	100		100

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи



Г. Я. Сватко

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради
Керівник місцевого фінансового органу /
заступник керівника місцевого фінансового органу



(підпис)

Г. Я. Сватко

(ініціали/ініціал, прізвище)

М. П.