

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ

Наказ

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

фінансового управління виконавчого комітету Смілянської міської ради

01 квітня 2019 р N 18

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

- | | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 1. | <u>3700000</u>
(код) | | <u>Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради</u>
(найменування головного розпорядника) |
| 2. | <u>3710000</u>
(код) | | <u>Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради</u>
(найменування відповідального виконавця) |
| 3. | <u>3/10160</u>
(код) | 0111
(КФКВК) | <u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах,
об'єднаних територіальних громадах</u>
(найменування бюджетної програми) |
| 4. | Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 3 982 481 гривень, у тому числі загального фонду - 3 982 481 гривень.
Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про Державний бюджет на 2019 рік" від 23.11.2018 №2629-VIII, наказ Міністерства фінансів України від 26.02.2014 №836 "Про деякі питання запровадження | | |
| 5. | програмно-цільового-методу складання та виконання місцевих бюджетів", рішення сесії міської ради від 22.12.2018 року № 87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік", рішення сесії Смілянської міської ради від 28.03.2019 року №94-5/VII "Про внесення змін до рішення міської ради від 22.12.2018 №87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік" | | |
| 6. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | | |

N з/п	Ціль державної політики
	Забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території міста

7. Мета бюджетної програми Керівництво і управління у відповідній сфері
 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів
 гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	3 982 481		3 982 481
Усього		3 982 481	0	3 982 481

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
 (грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
1.1	Кількість штатних одиниць	Од.	Штатний розпис	17,5		17,5
2	продукту					
2.1	Кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг	Од.	Журнал реєстрації	921		921
2.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	Од.	Рішення сесії, рішення і розпорядження виконкому	27		27
2.3	Кількість наданих інформацій	Од.	Журнал реєстрації	727		727
2.4	Кількість розпоряджень про виділення коштів головним розпорядникам коштів	Од.	Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування бюджетів	1172		1172
2.5	Кількість довідок про зміни розпису асигнувань бюджетів	Од.	Додаток 2 до Інструкції щодо складання і виконання розпису Держбюджету	1033		1033
3	ефективності					
3.1	Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	Од.	Журнал реєстрації	53		53
3.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	Од.	Рішення сесії, рішення і розпорядження виконкому	1		1

3.3	Кількість наданих інформацій на одного працівника	Од.	Журнал реєстрації	42		42
3.4	Кількість розпоряджень про виділення коштів головним розпорядникам коштів на одного працівника	Од.	Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування бюджетів	66		66
3.5	Кількість довідок про зміни розпису асигнувань на одного працівника	Од.	Додаток 2 до Інструкції щодо складання і виконання розпису Держбюджету	59		59
3.6	Витрати на утримання однієї штатної одиниці якості	грн	Звіти	227 570		227 570
4.1	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів в загальній кількості підготовлених рішень	%	Розрахунково	100		100
4.2	Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, заяв, скаргу їх загальній кількості	%	Розрахунково	100		100
4.3	Відсоток вчасно виконаних інформацій	%	Розрахунково	100		100
4.4	Відсоток вчасно виконаних розпоряджень про виділення коштів	%	Розрахунково	100		100
4.5	Відсоток вчасно виконаних довідок про зміну розпису асигнувань	%	Розрахунково	100		100

Керівник установи - головного
розпорядника бюджетних коштів /
заступник керівника установи



(підпис)

І. Я. Сватко

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради
Керівник місцевого фінансового органу
заступник керівника місцевого фінансового
органу



01.04.2019

М. П.

(підпис)

І. Я. Сватко

(ініціали/ініціал, прізвище)