

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Наказ

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

фінансового управління виконавчого комітету Смілянської міської ради

17 квітня 2019 р N 20

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

1. 3700000  
(код) Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради  
(найменування головного розпорядника)
2. 3710000  
(код) Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради  
(найменування відповідального виконавця)
3. 3/10160                      0111                      Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах.  
(код)                                      (КФКВК)                                      об'єднаних територіальних громадах  
(найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 3 982 481 гривень, у тому числі загального фонду - 3 982 481 гривень.  
Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про Державний бюджет на 2019 рік" від 23.11.2018 №2629-VIII, наказ Міністерства фінансів України від 26.02.2014 №836 "Про деякі питання запровадження
5. програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", рішення сесії міської ради від 22.12.2018 року № 87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік", рішення сесії Смілянської міської ради від 28.03.2019 року №94-5/VII "Про внесення змін до рішення міської ради від 22.12.2018 №87-40/VII "Про міський бюджет на 2019 рік"
6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
	Забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території міста

7. Мета бюджетної програми Керівництво і управління у відповідній сфері  
 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів  
 гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	3 982 481		3 982 481
	Усього	3 982 481	0	3 982 481

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:  
 (грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1.1	Кількість штатних одиниць	Од.	Штатний розпис	17,5		17,5
2	продукту					
2.1	Кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг	Од.	Журнал реєстрації	921		921
2.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	Од.	Рішення сесії, рішення і розпорядження виконкому	27		27
2.3	Кількість наданих інформацій	Од.	Журнал реєстрації	727		727
2.4	Кількість розпоряджень про виділення коштів головним розпорядникам коштів	Од.	Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування бюджетів	1172		1172
2.5	Кількість довідок про зміни розпису асигнувань бюджетів	Од.	Додаток 2 до Інструкції щодо складання і виконання розпису Держбюджету	1033		1033
3	ефективності					
3.1	Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	Од.	Журнал реєстрації	53		53
3.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	Од.	Рішення сесії, рішення і розпорядження виконкому	1		1

3.3	Кількість наданих інформації на одного працівника	Од.	Журнал реєстрації	42		42
3.4	Кількість розпоряджень про виділення коштів головним розпорядникам коштів на одного працівника	Од.	Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування бюджетів	66		66
3.5	Кількість довідок про зміни розпису асигнувань на одного працівника	Од.	Додаток 2 до Інструкції щодо складання і виконання розпису Держбюджету	59		59
3.6	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн	Звіти	227 570		227 570
4	якості					
4.1	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів в загальній кількості підготовлених рішень	%	Розрахунково	100		100
4.2	Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, заяв, скаргу їх загальній кількості	%	Розрахунково	100		100
4.3	Відсоток вчасно виконаних інформацій	%	Розрахунково	100		100
4.4	Відсоток вчасно виконаних розпоряджень про виділення коштів	%	Розрахунково	100		100
4.5	Відсоток вчасно виконаних довідок про зміну розпису асигнувань	%	Розрахунково	100		100

**Керівник установи - головного  
розпорядника бюджетних коштів /  
заступник керівника установи**



(підпис)

Г. Я. Сватко

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради  
Керівник місцевого фінансового органу /  
заступник керівника місцевого фінансового  
органу



(підпис)

Г. Я. Сватко

(ініціали/ініціал, прізвище)