

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ з питань цивільного захисту
та оборонної роботи виконавчого комітету Смілянської міської ради

1. Відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи (далі – відділ) є структурним підрозділом виконавчого комітету Смілянської міської ради і діє відповідно до рішення міської ради від 29.12.2016. № 35-6 «Про структуру та загальну чисельність міської ради та її виконавчих органів на 2017 рік».

Відділ підпорядковується міському голові, а також підзвітний та підконтрольний управлінню цивільного захисту Черкаської обласної державної адміністрації.

Відділ є органом управління місцевої ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту населення і територій.

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Державної служби України з надзвичайних ситуацій, управління цивільного захисту Черкаської обласної державної адміністрації, розпорядженнями міського голови, рішеннями виконавчого комітету та міської ради, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями відділу є:

реалізація в межах повноважень державної політики у сфері цивільного захисту та оборонної роботи;

забезпечення виконання завдань місцевої ланки територіальної підсистеми цивільного захисту;

розроблення і здійснення заходів щодо підтримання в готовності органів управління та сил місцевої ланки територіальної підсистеми цивільного захисту до дій за призначенням у мирний час та в особливий період;

здійснення разом з іншими структурами місцевого самоврядування інформаційного забезпечення, впровадження сучасних інформаційних технологій та створення банків даних з питань захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій;

організація відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

4. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) Забезпечує здійснення заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню небезпечних подій та надзвичайних ситуацій, реагування на них, ліквідації їх наслідків, захисту та життєзабезпечення постраждалого населення.

2) Розробляє та подає міському голові:

плани основних заходів цивільного захисту на відповідний рік та здійснює контроль за їх виконанням;

матеріали з питань діяльності військових формувань на території міста.

3) Подає міському голові пропозиції:

щодо утворення та складу спеціальних комісій з ліквідації надзвичайних ситуацій, бере участь у їх роботі;

щодо оголошення окремих територій міста зонами надзвичайної ситуації у разі її виникнення;

щодо погодження проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів за участю співробітників правоохоронних органів, особового складу Збройних Сил та інших організацій з використанням озброєння, військової техніки, піротехнічних засобів за умови присутності цивільного населення;

до проектів міських програм щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

щодо включення до проекту міського бюджету витрат на розвиток і функціонування органів управління та сил місцевої ланки територіальної підсистеми цивільного захисту, систем зв'язку та централізованого оповіщення, здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків;

щодо удосконалення законодавства у сфері цивільного захисту.

4) Здійснює організаційне, інформаційне та методичне забезпечення роботи міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, готує експертні висновки та відповідні рішення комісії щодо рівня надзвичайних ситуацій.

5) Організовує роботу евакуаційної комісії в місті.

6) Розробляє плани і організовує здійснення заходів щодо евакуації населення із зон надзвичайних ситуацій та зон можливих бойових дій в особливий період, прийому та розміщення евакуйованого населення з районів надзвичайних ситуацій.

7) Забезпечує отримання та доведення до місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування розпоряджень про переведення місцевої ланки територіальної підсистеми цивільного захисту у вищі ступені готовності.

8) Сприяє, під час проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, застосуванню за призначенням спеціалізованих служб та формувань цивільного захисту.

9) Координує діяльність об'єктових ланок територіальної підсистеми цивільного захисту структурних підрозділів з питань цивільного захисту щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

10) Здійснює оповіщення керівного складу органів управління та сил місцевої ланки територіальної підсистеми цивільного захисту, населення про загрозу та виникнення надзвичайної ситуації;

11) Організовує роботу із забезпечення готовності міського пункту управління, місцевих систем зв'язку та централізованого оповіщення населення, здійснює заходи щодо їх модернізації.

12) Вживає заходів щодо забезпечення соціального захисту постраждалих внаслідок надзвичайної ситуації.

13) Організовує роботу з планування укриття населення міста у захисних спорудах цивільного захисту (визначення потреби фонду захисних споруд), веде їх облік, бере участь у роботі комісій з питань здійснення контролю за утриманням та станом готовності захисних споруд цивільного захисту.

14) Планує та організовує роботу з дообладнання або спорудження в особливий період підвальних та інших заглиблених приміщень для укриття населення.

15) Готує пропозиції щодо прийняття рішень про подальше використання захисних споруд цивільного захисту державної та комунальної власності.

16) Організовує проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту, виключення їх за погодженням з центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері цивільного захисту, з фонду таких споруд.

17) Здійснює контроль за завчасним накопиченням, зберіганням і підтриманням у постійній готовності засобів індивідуального захисту на об'єктах господарської діяльності міста для забезпечення населення, яке проживає у прогнозованих зонах хімічного забруднення та для формувань цивільного захисту, а також приладів дозиметричного і хімічного контролю та розвідки місцевої ланки територіальної підсистеми цивільного захисту міста та організацію їх своєчасної видачі під час загрози виникнення або виникненні радіаційних і хімічних аварій та в особливий період.

18) Організовує роботу розрахунково-аналітичних груп та мережі спостереження і лабораторного контролю з оцінки радіаційного і хімічного стану в умовах надзвичайних ситуацій.

19) Розробляє і здійснює у межах своїх повноважень заходи щодо участі органів управління та сил місцевої ланки територіальної підсистеми цивільного захисту в територіальній обороні.

20) Організовує та в установленому порядку здійснює контроль за створенням, накопиченням, збереженням, розподілом та цільовим використанням матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

21) Підтримує у стані готовності до застосування міській пункт управління у мирний час та організовує його роботу в особливий період.

22) Здійснює контроль за місцями збереження матеріально-технічних ресурсів місцевого матеріального резерву, призначені для здійснення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків і надання термінової допомоги постраждалому населенню.

23) Здійснює в межах компетенції на території міста заходи, спрямовані на забезпечення сталого функціонування суб'єктів господарювання, що належать до сфери управління виконавчого комітету міської ради, в особливий період.

24) Організовує роботу щодо віднесення відповідно до основних показників суб'єктів господарювання, що належать до сфери управління міста, до категорії цивільного захисту та затвердження їх переліку у порядку, що встановлюється Кабінетом Міністрів України.

25) Проводить аналіз та здійснює узагальнення звітів про нещасні випадки невиробничого характеру.

26) Координує діяльність структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради з питань профілактики травматизму невиробничого характеру.

28) Забезпечує в межах повноважень реалізацію державної політики стосовно державної таємниці та здійснює контроль за її збереженням.

29) Вивчає та аналізує за дорученням міського голови стан облаштування та забезпечення військових формувань, які розташовані на території міста, службовими приміщеннями, земельними ділянками, тощо.

30) Забезпечує виконання чинного законодавства про військовий обов'язок посадовими особами, громадянами, юридичними особами, сприяє підготовці молоді до військової служби, проведенню приписки громадян до призовних дільниць та призову на строкову військову та альтернативну (невійськову) службу.

31) Контролює стан справ, аналізує та узагальнює матеріали щодо виконання органами місцевого самоврядування делегованих повноважень у сфері оборонної роботи.

32) Готує пропозиції та необхідні документи щодо фінансування заходів, пов'язаних з оборонною роботою, для подання їх місцевим та регіональним органам виконавчої влади на погодження та включення до проекту міського (обласного) бюджету, контролює цільове використання виділених коштів.

33) Контролює в межах повноважень виконання суб'єктами господарювання, що розташовані на території міста, державних замовлень на виробництво та постачання військовим формуванням відповідної продукції.

34) Готує та доводить до відома структурних підрозділів виконавчого комітету доручення міського голови та його заступників з питань цивільного захисту і оборонної роботи.

35) Перевіряє готовність комунальних аварійно-рятувальних служб і об'єктових формувань до реагування на небезпечні події та надзвичайні ситуації.

36) Бере участь у межах своїх повноважень:

у зборі, накопиченні, обробці, аналізі і оприлюдненні інформації про стан техногенної та природної безпеки в місті;

у прогнозуванні ймовірності виникнення небезпечних подій і надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру та проведенні аналізу і розслідування причин їх виникнення;

у підготовці для подання міському голові пропозицій щодо розподілу коштів резервного фонду міського бюджету для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання матеріальної та фінансової допомоги населенню, яке постраждало внаслідок надзвичайних ситуацій;

в організації та проведенні підготовки органів управління та сил місцевої ланки територіальної підсистеми цивільного захисту, населення до дій у надзвичайних ситуаціях у мирний час та в особливий період, зокрема комплектування груп слухачів з керівного складу і працівників підприємств, установ та організацій усіх форм власності для навчання в навчально-консультативному пункті міста та навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Черкаської обласної державної адміністрації;

у проведенні на території міста навчань, тренувань із цивільного захисту населення;

у виконанні завдань з мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності міста;

у здійсненні інженерно-технічних заходів цивільного захисту при розробленні містобудівної та проектної документації;

у здійсненні антитерористичних заходів.

37) Разом із Смілянським РВ ГУ ДСНС України у Черкаській області:

розробляє проекти міських програм з питань цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки, що затверджуються в установленому порядку;

організовує та проводить перевірки готовності органів управління та сил місцевої ланки територіальної підсистеми цивільного захисту до виконання покладених на них завдань;

приймає участь у формуванні державних замовлень на матеріально-технічні засоби, необхідні для потреб органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту;

подає міському голові пропозиції щодо потреби в засобах радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил місцевої ланки територіальної підсистеми цивільного захисту, а також місць їх зберігання.

38) Виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

5. Відділ має право:

одержувати в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування, а також військових формувань інформацію, документи, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

брати участь у засіданнях комісій, нарадах, навчаннях та інших заходах, які проводяться органами місцевого самоврядування, військовими формуваннями, які розташовані на території міста, з питань, що належать до його компетенції;

організовувати та проводити наради, семінари та навчально-методичні заняття з питань, що належать до його компетенції;

залучати до здійснення заходів, пов'язаних із запобіганням виникнення надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків, сили місцевої ланки територіальної системи цивільного захисту згідно з планами взаємодії, а також окремих спеціалістів за погодженням з їх керівниками.

6. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою за погодженням з управлінням цивільного захисту Черкаської обласної державної адміністрації.

7. До складу відділу входить:

начальник відділу;

старший інспектор;

інспектор;

оператор комп'ютерного набору ;

диспетчер.

Структура та чисельність відділу затверджується рішенням міської ради.

8. Начальник відділу:

1) Здійснює керівництво діяльністю відділу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань та прийняті ним рішення, визначає ступінь відповідальності спеціалістів відділу.

2) Організовує діяльність відділу, спрямовану на розроблення і здійснення заходів щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації та заходи, пов'язані з ліквідацією їх наслідків.

4) Забезпечує підготовку в межах своїх повноважень проектів рішень виконавчого комітету та розпоряджень міського голови.

5) Затверджує функціональні обов'язки працівників відділу.

6) Забезпечує виконання вимог законодавства з питань проходження працівниками відділу служби в органах місцевого самоврядування.

7) Подає, в межах своїх повноважень, пропозиції щодо призначення на посаду, звільнення з посади та переміщення працівників відділу, своєчасного заміщення вакансій.

8) Надає міському голові пропозиції щодо заохочення працівників, а також притягнення до відповідальності осіб, що допустили порушення вимог чинного законодавства.

9) Здійснює контроль за використанням коштів виділених на функціонування відділу.

10) Звертається з поданням до органів місцевого самоврядування щодо прийняття рішень про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні законодавства у сфері цивільного захисту.

11) Інформує правоохоронні органи про виявлені на об'єктах господарювання та територіях порушення, які можуть призвести до виникнення надзвичайних ситуацій.

12) Бере участь у розгляді органами місцевого самоврядування питань, пов'язаних з діяльністю органів управління і сил територіальної підсистеми цивільного захисту.

13) Скликає в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

9. Відділ утримується за рахунок коштів міського бюджету. Фонд оплати праці працівників відділу затверджується рішенням міської ради.

10. Матеріально-технічне забезпечення відділу службовими приміщеннями, службовим автотранспортом та іншими матеріально-технічними засобами здійснює виконавчий комітет міської ради.

Секретар міської ради

В.А. Федоренко