

**СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**XV СЕСІЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**СМ**

28.05.2021 № 15-3/VIII МІСЬКА

Про затвердження Програми

організації та проведення

заходів по галузі культура

на 2021-2023 роки

Відповідно до ст. 25, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 1 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 №280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 3, ч.ч. 1, 2 ст.13 Закону України від 14.12.2010 № 2778-VI «Про культуру», ст. 70, п. 6 ч. 1 ст. 91 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI, рішення виконавчого комітету від 22.04.2021 № 148, з метою створення організаційних умов для культурно-мистецького розвитку громади,міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Програму організації та проведення заходів по галузі культура на 2021-2023 роки» згідно з додатком.

2. Організацію виконання рішення покласти на заступника міського голови відповідно до функціональних повноважень, відділ культури.

3.  Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря міської ради, постійну комісію міської ради з питань місцевого бюджету, фінансів, податкової політики, розвитку підприємництва, захисту прав споживачів, комунальної власності та постійну комісію міської ради з питань освіти, молоді та спорту, культури, охорони здоров’я, соціального захисту, засобів масової інформації.

Міський голова Сергій АНАНКО

ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Постійна комісія міської ради з

Питань місцевого бюджету,

фінансів, податкової політики,

розвитку підприємництва,

захисту прав споживачів,

комунальної власності Юлія ЛЮБЧЕНКО

Постійна комісія міської ради

з питань освіти, молоді та спорту,

культури, охорони здоров’я,

соціального захисту,

засобів масової інформації Мар’яна КРИВОРУЧКО

Заступник міського голови Тетяна КАРЛО

Фінансове управління Юлія ЛЮБЧЕНКО

Юридичний відділ Оксана СІЛКО

Начальник відділу культури Ірина БОБОШКО

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення міської ради

від 28.05.2021 № 15-3/VIII

Програма

організації та проведення заходів по галузі

культура на 2021-2023 роки

**І. Загальна характеристика Програми**

1. Ініціатором розроблення «Програми організації та проведення заходів по галузі культура на 2021-2023 роки» (далі – Програма) є відділ культури виконавчого комітету Смілянської міської ради.

2. Розробник Програми – відділ культури виконавчого комітету Смілянської міської ради.

3. СпіврозробникиПрограми – відсутні.

4. Відповідальний виконавець Програми – відділ культури.

5. Учасники Програми – відділ культури, Смілянська міська рада, міське фінансове управління.

6. Термін реалізації програми – до 31.12.2023 року.

**II. Актуальні проблеми, на розв’язання яких спрямована Програма**

Завдання Програми:

* виконання державної політики в галузі культура;
* збереження культурного надбання громади, відродження народних звичаїв та національних традицій;
* створення умов для проведення соціально-важливих культурно-мистецьких заходів;
* сприяння реалізації творчого потенціалу населення в інтересах самореалізації, створення умов для творчої діяльності в різних сферах суспільного життя;
* формування моральної, духовної культури населення на кращих зразках українського та світового мистецтва;
* участь в організації та проведенні міжнародних, всеукраїнських, обласних, місцевих мистецьких фестивалів, конкурсів, свят оглядів народної творчості, міжрегіональних творчих обмінів, інших культурно-мистецьких заходів, спрямованих на розвиток та функціонування української мови;

Продовження додатка

* сприяння гастрольної діяльності народних колективів;
* співпраця та підтримка осередків національних творчих спілок, культурно-мистецьких громадських організацій;
* забезпечення розвитку творчого потенціалу та культурного простору територіальної громади;
* виховання у підростаючого покоління почуття патріотизму та відповідальності за майбутнє незалежної Української держави.

**ІІІ. Мета Програми**

Метою Програми є створення фінансових та організаційних умов для культурно-мистецького розвитку громади.

Основною метою Програми є:

- збереження і розвиток культурно-мистецьких та культурно-просвітницьких заходів, оновлення їх структури та змісту відповідно до вимог часу, розширення та підвищенняякості заходу;

- розвиток креативної індустрії (фестивалі та заходи, культурні та креативні простори, креативне підприємництво, інновації);

- сприяння становленню талановитої мистецької молоді, підтримка професійної творчої діяльності, реалізації освітніх культурно-мистецьких заходів для дітей та молоді.

**IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання програми**

* Заходи Програми реалізуються за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади, інших джерел, не заборонених законодавством.
* Бюджетні призначення для реалізації заходів Програми передбачаються щорічно при формуванні бюджету Смілянської міської територіальної громади, виходячи з можливостей його дохідної частини, та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.
* Посилення бюджетної підтримки заходів по галузі культура створення сприятливих умов для розвитку культурних і творчих ініціатив з урахуванням місцевих особливостей, розв’язання проблем національно-культурного розвитку, збереження національно-культурної спадщини, задоволення інтелектуальних та духовних потреб населення.

Продовження додатка

* Забезпечення належних сучасних і дієвих умов: фінансових, правових, організаційних, соціальних для того, щоб митці, діячі культури, культурно-мистецькі організації, заклади працювали краще, динамічніше, успішніше, здобули прихильність і визнання не лише в Україні, а й поза її межами.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Роки | Орієнтовані обсяги фінансування, грн. | | |
|  | всього | В т.ч. за джерелами фінансування | |
|  | Бюджет Смілянської міської територіальної громади | Інші джерела |
| 2021-2023 | 1442915,00 | 1442915,00 | - |
| 2021 | 135254,00 | 135254,00 | - |
| 2022 | 1136484,00 | 1136484,00 | - |
| 2023 | 171177,00 | 171177,00 | - |

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених законодавством. При цьому обсяг коштів визначається органами виконавчої влади та місцевого самоврядування під час формування бюджету з урахуванням його фінансових можливостей та може змінюватись в процесі виконання бюджету при внесенні змін до нього.

**V. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів програми,**

**результативні показники**

- Придбання квіткової та сувенірної продукції, канцелярських товарів, ялинкових іграшок та прикрас.

- Виготовлення та придбання листівок, поліграфічної та книжкової продукції, створення теле-, відеоматеріалів.

- Виготовлення та придбання бланків грамот, подяк, постерів, рамок для відзнак, банерів, афіш.

- Придбання новорічної ялинки для проведення новорічно-різдвяних свят (висота - 16 метрів, іграшки, гірлянди, доставка, монтаж – 985 000 грн.)

Продовження додатка

- Оплата послуг з організації та проведення заходів: транспортні послуги, оплата колективам, монтаж та демонтаж сценічного обладнання, оренда led-екранів та звукового обладнання.

- Кошти на преміювання переможців молодіжної премії ім. О.Журливої.

- Забезпечення в сучасних умовах спадковості поколінь, консолідації суспільства на основі місцевих традицій.

- Збереження національних традицій та звичаїв, забезпечення розвитку творчого потенціалу та культурного простору територіальної громади.

- Забезпечення доступності мистецтва для широких верств суспільства надання культурно-дозвіллєвих послуг усім верствам населення.

- Забезпечення просвітницької, виховної ролі національної культури.

- Активізація діяльності місцевих осередків національних творчихспілок України та громадських організацій шляхом налагодження співпраці для реалізації спільних програм.

- Популяризація культурного надбання  територіальної громади на місцевому та всеукраїнському рівні.

- Прискорення інтеграції української культури у світовий культурний простір, що сприятиме формуванню позитивного іміджу щодо України та її культури.

**VІ. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію та контроль за виконанням Програми здійснює відділ культури виконавчого комітету Смілянської міської ради. Відповідальний виконавець Програми відділ культури один раз на квартал, до 15 числа місяця наступного за звітним періодом, надає до виконавчого комітету Смілянської міської ради узагальнену інформацію (наростаючим підсумком) про хід виконання Програми та фактичні обсяги фінансування.

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Юлія ЛЮБЧЕНКО

Мар’яна КРИВОРУЧКО

Ірина БОБОШКО