Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

від \_\_28.05.2025\_\_\_ № \_\_269\_\_\_

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо складання прогнозу бюджету Смілянської міської територіальної

громади на 2026 -2028 роки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Зміст заходів | Термін виконання | | Відповідальні за виконання |
| 1. | Здійснення аналізу виконання бюджету Смілянської міської територіальної громади у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету | червень - І декада липня 2025 року | | Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради |
| 2. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно- методологічних засад складання прогнозу бюджету Смілянської міської територіальної громади, визначених Мінфіном, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету | червень - І декада липня 2025 року | | Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради |
| 3. | Надання фінансовому управлінню виконавчого комітету Смілянської міської ради основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку території на середньостроковий період | І декада липня 2025року | | Управління  економічного розвитку виконавчого комітету Смілянської міської ради |
| 4. | Підготовка та подання фінансовому управлінню виконавчого комітету Смілянської міської ради разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів доходів бюджету Смілянської міської територіальної громади на середньостроковий період відповідно до типової форми прогнозу бюджету | червень 2025 року | | Смілянська ДПІ ГУ ДПС у Черкаській області |
| 5. | Прогнозування обсягів доходів бюджету Смілянської міської територіальної громади, визначення обсягів фінансування бюджету, повернення кредитів до бюджету та орієнтовних граничних показників видатків бюджету та надання кредитів з бюджету та орієнтованого граничного обсягу публічних інвестицій відповідно до цілей та пріоритетів на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та території громади, аналізу виконання бюджету Смілянської міської територіальної громади в попередніх та поточному бюджетних періодах | червень -І декада липня 2025 року | | Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради |
| 6. | Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцій з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету Смілянської міської територіальної громади та орієнтовних граничних показників видатків та надання кредитів з бюджету на середньостроковий період | червень -І декада липня 2025 року | | Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради |
| 7. | Надання головним розпорядникам бюджетних коштів орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій на 2026-2028 роки | червень -І декада липня 2025 року | | Управління  економічного розвитку виконавчого комітету Смілянської міської ради. Відділ муніципально-го співробітницт-ва та проектної діяльності |
| 8. | Надання управлінню економічного розвитку виконавчого комітету Смілянської міської ради та відділу муніципального співробітництва та проектної діяльності виконавчого комітету Смілянської міської ради проектних пропозицій щодо реалізації інвестиційних проєктів для включення до Середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій в межах доведеного фінансовим управлінням виконавчого комітету Смілянської міської ради орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій на середньостроковий період | І декада липня 2025 року | | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 9. | Оцінка проєктів, відбір та затвердження переліку пріоритетних інвестиційних проєктів з урахуванням методичних рекомендацій Мінекономіки щодо пріоритезації, оцінки та відбору проєктів | До 14 липня 2025 року | | Комісія з питань розподілу публічних інвестицій, стратегічна інвестиційна рада |
| 10. | Внесення затвердженого переліку пріоритетних інвестиційних проєктів до інтегрованої ІТ системи управління публічними інвестиційними проєктами (DREAM) | До 16 липня 2025 року | | Відділ муніципально-го співробітницт-ва та проектної діяльності |
| 11. | Надання фінансовому управлінню виконавчого комітету Смілянської міської ради пропозицій до прогнозу бюджету Смілянської міської територіальної громади | Протягом 10 днів після отримання інструкцій з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету та орієнтовних граничних показників видатків | Головні розпорядники бюджетних коштів | |
| 12. | Здійснення аналізу поданих головними  розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу бюджету Смілянської міської  територіальної громади на відповідність  доведеним орієнтовним граничним показникам  видатків бюджету та надання кредитів з  бюджету і вимогам доведених інструкцій | липень 2025 року | Фінансове  управління  виконавчого  комітету  Смілянської  міської ради | |
| 13. | Проведення погоджувальних нарад з головними  розпорядниками бюджетних коштів щодо  узгодження показників прогнозу бюджету  Смілянської міської територіальної громади | липень 2025 року | Фінансове  управління  виконавчого  комітету Смілянської міської ради,  головні  розпорядники  бюджетних  коштів | |
| 14. | Доопрацювання прогнозу бюджету Смілянської  міської територіальної громади за результатами  проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від головних розпорядників бюджетних коштів | липень -  І половина  серпня 2025  року | Фінансове  управління  виконавчого  комітету  Смілянсьої міської ради | |
| 15. | Подання прогнозу бюджету Смілянської міської територіальної громади до виконавчого  комітету Смілянської міської ради | до 15 серпня  2025 року | Фінансове  управління  виконавчого комітету Смілянської міської ради | |
| 16. | Розгляд та схвалення прогнозу бюджету  Смілянської міської територіальної громади | до 01 вересня  2025 року | Виконавчий  комітет Смілянської міської ради | |
| 17. | Подання прогнозу бюджету Смілянської міської територіальної громади до Смілянської міської ради для розгляду в порядку, визначеному радою | протягом 5 днів після схвалення прогнозу | Виконавчий комітет Смілянської міської ради | |
| 18. | Супровід розгляду питання щодо прогнозу бюджету Смілянської міської територіальної громади постійними комісіями Смілянської міської ради та на засіданні міської ради в порядку, визначеному радою | вересень 2025 року | Виконавчий  комітет  Смілянської  міської ради,  фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради,  головні  розпорядники  бюджетних  коштів | |

Керуючий справами Оксана ЯЦЕНКО

Юлія ЛЮБЧЕНКО