СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА

XLVI СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

30.08.2022 № 46-43/VIII

Про внесення змін до рішення міської

ради від 24.06.2021 № 17-46/VIII

«Про затвердження Програми

з утримання та ремонту об’єктів

благоустрою в м. Сміла СКП

«Комунальник» на 2022-2024 роки

Відповідно до п. 22 ч.1 ст. 26, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 1 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 70, п. 5 ч. 1 ст. 91 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI, п. 1 ч. 1 ст. 10, ст. 15 Закону України від 06.09.2005 № 2807-IV «Про благоустрій населених пунктів», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 24.06.2021 № 17-46/VIII «Про затвердження Програми з утримання та ремонту об’єктів благоустрою в м. Сміла СКП «Комунальник» на 2022-2024 роки», затвердивши додаток в новій редакції (додається).

2. Фінансовому управлінню забезпечити фінансування видатків передбачених Програмою, в межах затверджених бюджетних асигнувань.

3. Управлінню житлово-комунального господарства забезпечити виконання заходів Програми, в межах затверджених бюджетних асигнувань.

4. Організацію виконання рішення покласти на заступника міського голови відповідно до функціональних повноважень та управління житлово-комунального господарства.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря міської ради, постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства та постійну комісію міської ради з питань місцевого бюджету, фінансів, податкової політики, розвитку підприємництва, захисту прав споживачів, комунальної власності.

Міський голова Сергій АНАНКО

ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Постійна комісія міської ради

з питань місцевого бюджету,

фінансів, податкової політики,

розвитку підприємництва,

захисту прав споживачів,

комунальної власності Юлія ЛЮБЧЕНКО

Постійна комісія міської ради

з питань житлово-комунального

господарства Максим ГЛУЩЕНКО

Заступник міського голови Богдан ДУБОВСЬКИЙ

Фінансове управління Юлія ЛЮБЧЕНКО

Юридичний відділ Оксана СІЛКО

Начальник управління житлово-

комунального господарства Євгеній АВРАМЕНКО

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення міської ради

від 30.08.2022 № 46-43/VIII

Програма

з утримання та ремонту об’єктів благоустрою м. Сміла

СКП «Комунальник» на 2022-2024 роки

1. **Загальна характеристика міської Програми**

1. Ініціатор розроблення Програми: Відділ благоустрою управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради.

2. Розробник Програми: Відділ благоустрою управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради.

3. Відповідальний виконавець Програми: Смілянське комунальне підприємство «Комунальник».

4. Учасники Програми: Смілянське комунальне підприємство «Комунальник», управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради, фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради.

5. Термін реалізації Програми: 2022-2024 роки.

1. **Актуальність проблеми**

**на розв’язання якої спрямована Програма**

Програма спрямована на стабілізацію роботи підприємства з метою запобігання його збиткової діяльності, забезпечення стабільної роботи, поліпшення якості комунальних послуг, покращення благоустрою міста та його санітарного стану.

Положення Програми направлені на утримання та ремонт установок зовнішнього електричного освітлення вулиць, доріг, площ, пішохідних переходів, на забезпечення нормованої величини кількісних і якісних показників функціонування вуличного освітлення.

Комунальне підприємство працює на ринку надання комунальних послуг із поточного обслуговування об’єктів благоустрою, а саме:

* санітарне очищення території міста, прибирання сміття;
* організація поховань та надання пов’язаних з ними послуг;
* утримання кладовищ;
* поводження з відходами;
* послуги з озеленення території міста;
* поточний ремонт і утримання вулично-дорожньої мережі, мостів, тощо;
* утримання у безпечному стані вулично-дорожньої мережі та забезпечення безпеки руху автотранспорту та пішоходів;
* утримання об’єктів, що перебувають на балансі комунального підприємства;
* проведення робіт та надання послуг по дорожньо-мостовому господарству (облаштування тротуарів, ремонт доріг з асфальтобетонним покриттям, облаштування та профілювання доріг);
* поточний ремонт і утримання мереж зовнішнього освітлення.

1. **Мета і завдання Програми**

Програму розроблено з метою здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання території міста в належному санітарному стані та покращення його естетичного вигляду, для створення оптимальних умов праці, відпочинку мешканців міста, збереження об’єктів загального користування.

В зв’язку із постійним зростанням вартості електроенергії для міста нагальним є питання її економії. Незважаючи на те, що протягом останніх років впроваджувались заходи, направлені на економію споживання електроенергії, досягти максимального ефекту неможливо через те, що частина освітлювальних приладів, які експлуатуються, не відповідають технічному рівню сучасного освітлювального обладнання, а світловіддача їх досить низька.

Технічно застарілі світильники з лампами, споживають велику кількість електроенергії та не відповідають технічним нормам освітлюваності. Втілення даної програми призведе до покращення освітлення вулиць та провулків міста в темну пору доби шляхом належного утримання і встановлення на існуючих додаткових ліхтарів вуличного освітлення, заміни ліхтарів старого типу на енергозберігаючі.

Довжина повітряних мереж системи зовнішнього освітлення міста становить 204,2 км, з них: кабельних ліній – 1,93 км, повітряних ліній – 202,27. Кількість приладів обліку електричної енергії – 52 одиниці, з них: диференційованого обліку – 46 од.

Найбільш поширеним джерелом світла в системі зовнішнього освітлення міста є лампи типу Led потужністю від 50 до 100 Вт та незначною частиною енергозберігаючих від 50 до 100 Вт.Необхідно зазначити, що такий технічний стан мереж зовнішнього освітлення міста вимагає значного покращення.

Нормативно-правове забезпечення реалізації завдань Програми передбачає виконання вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів відповідно до Законів України: «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про поховання і похоронну справу», «Про відходи», а також Правил благоустрою території міста, затверджених рішенням міської ради від 23.06.2011 № 10-11/VI.

1. **Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем,**

**обсягів та джерел фінансування**

Реалізація Програми буде здійснюватися шляхом фінансування заходів, які дадуть змогу забезпечити комплексний благоустрій території міста та сприятливе для життєдіяльності людини середовище, а саме:

* утримання вулиць, тротуарів, мостів (підмітання території, прибирання та вивезення сміття та ін.);
* утримання озеленених ділянок, ремонт на об'єктах озеленення;
* благоустрій і утримання кладовищ міста;
* вивіз стихійних навалів сміття;
* інші витрати (ремонт лавок, пам’ятників, фонтанів, демонтаж рекламних конструкцій тощо).

У ході виконання Програми очікується досягнення:

- у поліпшенні санітарного та естетичного стану міста;

- у збільшенні терміну придатності елементів благоустрою за рахунок технічного обслуговування;

- у забезпеченні належних умов для відпочинку населення.

- у підвищенні надійності функціонування міського зовнішнього освітлення, безпеки та ефективності експлуатації електроосвітлювального обладнання, зменшення витрат на утримання, експлуатацію та ремонт обладнання зовнішнього освітлення;

- у отриманні у майбутньому економію матеріальних, енергетичних ті фінансових ресурсів територіальної громади;

- у стабілізації соціально-культурний розвиток міста;

- у підвищенні безпеки людського життя, зниження соціальної напруги, покращення морально-психологічного клімату громади.

Фінансування Програми проводити в межах бюджетних призначень, затверджених рішенням міської ради «Про бюджет Смілянської міської територіальної громади на 2022 рік» з послідуючими змінами через головного розпорядника бюджетних коштів - управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради за відповідними кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів, згідно асигнувань затверджених рішенням міської ради. Використання бюджетних коштів проводиться згідно плану асигнувань.

Реалізація Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади та інших джерел фінансування не заборонених чинним законодавством.

1. **Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми,**

**результативні показники, використання коштів**

Реалізація Програми відбуватиметься шляхом виконання організаційних, технічних, екологічних та економічних заходів, що забезпечать комплексний благоустрій території міста та сприятливе для життєдіяльності людини середовище, а саме:

* прибирання проїжджої частини доріг, тротуарів, озеленених ділянок;
* вивезення сміття, гілля, вуличного змету;
* ліквідація стихійних навалів сміття на території міста;
* покіс трави, бур’янів на озеленених ділянках;
* подрібнення чагарників, гілок і стовбурів дерев;
* приготування протиожеледної суміші;
* зимове утримання вулиць;
* чергування спецавтотранспорту в зимовий період;
* благоустрій території кладовищ, прибирання, покіс бур’янів, вивезення сміття; завезення води, ґрунту, піску, видалення аварійних дерев на території;
* послуги автотранспорту та механізмів;
* організація поховань безрідних та одиноких померлих громадян;
* утримання об’єктів вулично-дорожньої мережі, що перебувають на балансі комунального підприємства;
* проведення робіт та надання послуг по дорожньо-мостовому господарству (облаштування тротуарів, облаштування та профілювання доріг);
* поточний ремонт і утримання мереж зовнішнього освітлення;
* підвищення експлуатаційних якостей мереж вуличного освітлення;
* раціональне використання енергоносіїв та скорочення видатків з бюджету Смілянської міської територіальної громади на їх оплату.
* залучення фінансових ресурсів на оновлення та придбання необхідного обладнання, парку транспортних засобів та його підтримання в належному технічному стані, розвиток матеріальної бази підприємства;
* розрахунків підприємства за спожиті енергоносії, паливно-мастильні матеріали, по заробітній платі та податкам і зборам;
* створення належних умов для здійснення підприємством своєї діяльності з утримання і ремонту мереж зовнішнього освітлення міста;
* забезпечення своєчасної підготовки підприємства до роботи зовнішнього освітлення міста в зимовий період, проведення в повному обсязі ремонтних та відновлювальних робіт;
* створення умов для стабільної і беззбиткової роботи підприємства при здійсненні утримання і ремонту мереж зовнішнього освітлення міста.

Заходи з реалізації Програми:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Найменування заходів |
| **1.** | **Заходи щодо санітарного очищення території міста, у тому числі:** |
| 1.1 | - по ручному прибиранню територій з удосконаленим покриттям (площі, тротуари, проїжджа частина доріг); прибиранню територій озеленених ділянок |
| 1.2 | - по подрібненню чагарників, гілок і стовбурів дерев |
| 1.3 | - по вивезенню зібраного вуличного змету, випадкового сміття з газонів, тротуарів, урн із застосуванням вантажних автомобілів з вантажником |
| 1.4 | - по прибиранню прибордюрної частини доріг від залишків технологічних матеріалів, що застосовувались для зимового утримання доріг, від наносів ґрунту після зливових дощів механізмами з навантаженням на автомобілі |
| 1.5 | - по замітанню проїжджої частини вулиць, тротуарів підмітально-прибиральним автомобілем, трактором за допомогою щітки |
| 1.6 | - по механізованому поливу проїжджої частини доріг |
| 1.7 | - по санітарному очищенню територій від стихійних навалів сміття, ліквідації стихійних сміттєзвалищ |
| 1.8 | - по збиранню, навантаженню, перевезенню зрізаного гілля, вирубаної порослі чагарників, стовбурів дерев у встановлені місця розміщення відходів |
| 1.9 | - по чергуванню при зимовому утриманні доріг |
| 1.10 | - по завезенню та штабелюванню протиожеледних матеріалів на небезпечних ділянках вулиць, доріг, тротуарів |
| 1.11 | - по механізованій обробці вулиць з удосконаленим покриттям протиожеледними матеріалами |
| 1.12 | - по механізованій обробці тротуарів протиожеледними матеріалами |
| 1.13 | - по очищенню проїжджої частини вулиць, тротуарів від снігу при сильних снігопадах автомобілями з навісним обладнанням |
| 1.14 | - по очищенню проїжджої частини вулиць, тротуарів від снігу при сильних снігопадах автогрейдером, трактором з навісним обладнанням |
| 1.15 | - по навантаженню протиожеледних матеріалів навантажувачем |
| 1.16 | - по навантаженню протиожеледних матеріалів вручну |
| 1.17 | - по навантаженню снігу навантажувачем |
| 1.18 | - по вивезенню снігу автомобілями |
| 1.19 | - по об’їзду міста |
| 1.20 | - з закупівлі протиожеледних матеріалів (суміші) |
| 1.21 | - з доставки солі |
| 1.22 | - з заготівлі солі |
| 1.23 | - з доставки відсіву, піску |
| 1.24 | - заготівлі відсіву, піску |
| 1.25 | - з перемішування протиожеледної суміші |
| 1.26 | - по улаштуванню оглядових площадок та місць масового відпочинку людей |
| 1.27 | - установка нових та заміна пошкоджених урн, лавочок |
| **2.** | **Заходи по нанесенню дорожньої розмітки дороги фарбою** |
| 2.1 | - по нанесенню дорожньої розмітки дороги фарбою |
| 2.2 | - з закупівлі фарби для розмічання доріг |
| **3.** | **Заходи з профілювання доріг, у тому числі:** |
| 3.1 | - з профілювання доріг |
| 3.2 | - по забезпеченню робочого стану покриттів вулиць (доріг) з придбанням щебню |
| **4.** | **Заходи по утриманню території кладовищ, у тому числі:** |
|  | ***Кладовище «Загребля» вул.Сунківська*** |
| 4.1 | - з прибирання території кладовищ (очищення від сміття, ритуальних приналежностей, викошування трави, вирубування порослі, очищування від снігу, тощо) |
| 4.2 | - по навантаженню сміття механізовано |
| 4.3 | - по навантаженню сміття вручну |
| 4.4 | - по перевезенню сміття з розміщенням на полігоні |
| 4.5 | - по завезенню води |
| 4.6 | - по завезенню ґрунту |
| 4.7 | - по завезенню піску |
| 4.8 | - по очищенню проїздів від снігу автомобілями з навісним обладнанням |
| 4.9 | - по очищенню проїздів від снігу автогрейдером, трактором з навісним обладнанням |
| 4.10 | - по утриманню, ремонту паркану на кладовищі |
|  | ***Кладовище «Гречківка» вул. Тараса Боровця*** |
| 4.11 | - з прибирання території кладовищ (очищення від сміття, ритуальних приналежностей, викошування трави, вирубування порослі, очищування від снігу, тощо) |
| 4.12 | - по навантаженню сміття механізовано |
| 4.13 | - по навантаженню сміття вручну |
| 4.14 | - по перевезенню сміття з розміщенням на полігоні |
| 4.15 | - по завезенню води |
| 4.16 | - по завезенню ґрунту |
| 4.17 | - по завезенню піску |
| 4.18 | - по очищенню проїздів від снігу автомобілями з навісним обладнанням |
| 4.19 | - по очищенню проїздів від снігу автогрейдером, трактором з навісним обладнанням |
| 4.20 | - по утриманню, ремонту паркану на кладовищі |
|  | ***Кладовище «Орел» вул. Соборна*** |
| 4.21 | - з прибирання території кладовищ (очищення від сміття, ритуальних приналежностей, викошування трави, вирубування порослі, очищування від снігу, тощо) |
| 4.22 | - по навантаженню сміття механізовано |
| 4.23 | - по навантаженню сміття вручну |
| 4.24 | - по перевезенню сміття з розміщенням на полігоні |
| 4.25 | - по завезенню води |
| 4.26 | - по завезенню ґрунту |
| 4.27 | - по завезенню піску |
| 4.28 | - по очищенню проїздів від снігу автомобілями з навісним обладнанням |
| 4.29 | - по очищенню проїздів від снігу автогрейдером, трактором з навісним обладнанням |
| 4.30 | - по утриманню, ремонту паркану на кладовищі |
|  | ***Кладовище «М. Яблунівка» вул. Григорія Сковороди*** |
| 4.31 | - з прибирання території кладовищ (очищення від сміття, ритуальних приналежностей, викошування трави, вирубування порослі, очищування від снігу, тощо) |
| 4.32 | - по навантаженню сміття механізовано |
| 4.33 | - по навантаженню сміття вручну |
| 4.34 | - по перевезенню сміття з розміщенням на полігоні |
| 4.35 | - по завезенню води |
| 4.36 | - по завезенню ґрунту |
| 4.37 | - по завезенню піску |
| 4.38 | - по очищенню проїздів від снігу автомобілями з навісним обладнанням |
| 4.39 | - по очищенню проїздів від снігу автогрейдером, трактором з навісним обладнанням |
| 4.40 | - по утриманню, ремонту паркану на кладовищі |
|  | ***Кладовище «Російське» вул. Чмиренка*** |
| 4.41 | - по очищенню ділянки від сміття |
| 4.42 | - по вирізанню порослі дерев |
| 4.43 | - по перевезенню сміття з розміщенням на полігоні |
| 4.44 | - по навантаженню сміття вручну |
| 4.45 | - по навантаженню сміття механізовано |
| 4.46 | - по утриманню, ремонту паркану на кладовищі |
|  | ***Кладовище «Єврейське» вул. Сунківська*** |
| 4.47 | - по очищенню ділянки від сміття |
| 4.48 | - по вирізанню порослі дерев |
| 4.49 | - по перевезенню сміття з розміщенням на полігоні |
| 4.50 | - по навантаженню сміття вручну |
| 4.51 | - по навантаженню сміття механізовано |
| 4.52 | - по утриманню, ремонту паркану на кладовищі |
|  | ***Кладовище «Польське» вул. Островського*** |
| 4.53 | - по очищенню ділянки від сміття |
| 4.54 | - по вирізанню порослі дерев |
| 4.55 | - по перевезенню сміття з розміщенням на полігоні |
| 4.56 | - по навантаженню сміття вручну |
| 4.57 | - по навантаженню сміття механізовано |
| 4.58 | - по утриманню, ремонту паркану на кладовищі |
| **5.** | **Заходи щодо озеленення території міста:** |
| 5.1 | - по косінню трави моторною косаркою |
| 5.2 | - по косінню трави тракторною косаркою |
| 5.3 | - з обрізки живої огорожі |
| 5.4 | - по вирізанню порослі дерев, кущів |
| 5.5 | - по улаштуванню квітників |
| 5.6 | - по прополюванню квітників |
| 5.7 | - по підсіванню газонів окремими ділянками |
| 5.8 | - по видаленню сухостійних, аварійних та фаутних дерев |
| 5.9 | - по садінню дерев та кущів |
| 5.10 | - по поливанню дерев та кущів |
| 5.11 | - по обрізанню крон дерев |
| 5.12 | - по обрізуванню гілок дерев |
| 5.13 | - по догляду за газонами |
| 5.14 | - по догляду за квітниками |
| **6.** | **Заходи по утриманню у безпечному стані вулично-дорожньої мережі та забезпечення безпеки руху автотранспорту та пішоходів** |
| 6.1 | - по усуненню аварійної ямковості на дорогах та тротуарах |
| 6.2 | - по усуненню аварійної ямковості на під’їзних шляхах, які перебувають у власності міста |
| 6.3 | - закупівля матеріалів, обладнання, інвентарю та інструментів для утримання у безпечному стані вулично-дорожньої мережі та забезпечення безпеки руху автотранспорту та пішоходів |
| **7.** | **Заходи з утримання та обслуговування електромережі вуличного освітлення** |
| 7.1 | - по утриманню та обслуговуванню електромережі вуличного освітлення |
| 7.2 | - з закупівлі предметів та матеріалів для обслуговування електромережі вуличного освітлення |
| 7.3 | - з очищення мереж вуличного освітлення від гілок та аварійних дерев |

Виконання Програми дасть змогу забезпечити реалізацію політики у сфері житлово-комунального господарства:

- створення сприятливих умов для життєдіяльності людини;

- збереження довкілля;

- забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення;

- підвищення рівня якості комунальних послуг та функціонування підприємства.

Програма направлена на:

- залучення фінансових ресурсів на оновлення та придбання необхідного обладнання, парку транспортних засобів та його підтримання в належному технічному стані, розвиток матеріальної бази підприємства;

- покращення стану розрахунків підприємства за спожиті енергоносії, паливно-мастильні матеріали, по заробітній платі та податкам і зборам, єдиного соціального внеску, податку на додану вартість, податку з доходів фізичних осіб, військового збору, профспілкових внесків;

- створення належних умов для здійснення підприємством своєї поточної діяльності по виробництву і наданню послуг споживачам міста, підвищенню якісних і кількісних показників наданих послуг;

- забезпечення своєчасної підготовки підприємства до роботи в осінньо-зимовий період, проведення в повному обсязі ремонтних та відновлювальних робіт;

- створенню умов для стабільної і беззбиткової роботи підприємства при здійсненні своєї господарської діяльності.

**6. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію та контроль за виконанням Програми здійснює управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради.

Відповідальний виконавець Програми один раз на місяць, до 26 числа місяця наступного за звітним періодом, надає до управління житлово-комунального господарства звіт про хід виконання Програми, відповідно до фактичних обсягів фінансування.

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Євгеній АВРАМЕНКО