Додаток

 рішення міської ради

 від 24.04.2024 № 79-4/VIII

**Програма з реалізації Плану заходів на 2024–2025 роки Національної стратегії зі створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року у Смілянській територіальній громаді.**

**І. Загальна характеристика Програми з реалізації Плану заходів**

**на 2024–2025 роки Національної стратегії зі створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року у Смілянській територіальній громаді**

1. Ініціатор розроблення Програми: виконавчий комітет Смілянської міської ради.
2. Розробник Програми: управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста виконавчого комітету Смілянської міської ради.
3. Співрозробники Програми: фінансове управління, управління економічного розвитку виконавчого комітету Смілянської міської ради.
4. Відповідальні виконавці Програми: управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста, управління економічного розвитку, управління житлово-комунального господарства, управління праці та соціального захисту населення, управління освіти, молоді та спорту, відділ культури, відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи, центр надання адміністративних послуг, служба у справах дітей, комунальні некомерційні підприємства, Смілянський міський центр соціальних служб, центр соціальної реабілітації дітей з інвалідністю «Барвінок», Смілянський міський територіальний центр надання соціальних послуг, інші відповідальні виконавці, які визначені в заходах з виконання Програми.
5. Учасники Програми: головні розпорядники коштів виконавчого комітету

Смілянської міської ради та їхні підрозділи.

1. Термін реалізації Програми: 2024-2025 роки.
2. Перелік джерел фінансування, які беруть участь у виконанні Програми: бюджет Смілянської міської територіальної громади, інші джерела незаборонені законодавством.
3. Загальний обсяг фінансування: обсяг фінансування заходів Програми передбачається здійснювати за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади, інших джерел, незаборонених законодавством, враховуючи конкретні завдання у межах наявного фінансового ресурсу (додаток до Програми).

**ІІ. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

 Відповідно до [Конституції України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) людина, її життя і здоров’я, честь і гідність, недоторканність і безпека визнаються в Україні найвищою соціальною цінністю. Статті 21, 24, [Конституції України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) гарантують кожній людині та громадянину України рівність у їхніх справах, відсутність будь-яких привілеїв чи обмежень за будь-якими ознаками.

 Відсутність безбар’єрного середовища не лише створює проблеми для громадян, але і призводить до загального погіршення добробуту кожної людини. Проблеми наявні у загальному доступі до інфраструктури (як фізичної, так і цифрової), а також у кожній сфері життя людини, зокрема ускладнений доступ до громадського транспорту та об’єктів фізичного оточення, відсутність адаптації інформації, сайтів та додатків для всіх громадян, суспільне несприйняття, бар’єри у доступі до освіти, роботи.

 Зняття довколишніх бар'єрів – фізичних та ментальних, дозволяє посилити функціональний потенціал кожної людини. Саме на цих засадах актуальною стає концепція доступності, яка має бути широкою та універсальною, тобто задовольняти потреби усіх, у тому числі маломобільних груп населення.

**ІІІ. Мета Програми**

 Метою Програми є створення безперешкодного середовища для всіх груп населення, забезпечення рівних можливостей кожній людині реалізовувати свої права, отримувати послуги на рівні з іншими шляхом інтегрування фізичної, інформаційної, цифрової, соціальної та громадянської, економічної та освітньої безбар’єрності до всіх сфер державної політики.

Реалізація Програми є комплексним процесом, пов'язаним з соціальними, психологічними, інфраструктурними та іншими перетвореннями та змінами, які в сукупності дій спроможні перетворити Смілянську територіальну громаду на безпечний, безбар'єрний та загальнодоступний інформаційний простір.

**IV. Завдання Програми**

4.1 .Фізична безбар’єрність:

- проведення моніторингу доступності об’єктів фізичного оточення, транспорту відповідно до встановлених норм доступності;

- збір і поширення достовірної інформації про доступність об’єктів фізичного оточення, а також встановлення вимог до публічних закладів щодо інформування про наявні умови доступності їх будівель і приміщень;

- забезпечення обов’язкового залучення громадськості до процесу прийняття рішень в частині створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;

- забезпечення своєчасного та належного реагування органів місцевого самоврядування на звернення громадян щодо незабезпечення доступності об’єктів фізичного оточення;

- удосконалення системи контролю за дотриманням нормативно-правових актів і національних стандартів у сфері доступності;

- недопущення спрямування коштів державного та місцевих бюджетів на закупівлю обладнання, придбання транспортних засобів і оплату послуг чи робіт, які не передбачають інклюзивності та/або не відповідають принципам сталої міської мобільності;

- забезпечення доступності під час будівництва об'єктів;

- пристосування об’єктів культурної спадщини для потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;

- проведення роз’яснювальної роботи серед суб’єктів прийняття управлінських рішень (замовників, проектувальників, виконавців, перевізників) з важливості створення фізичної безбар’єрності.

4.2. Інформаційна безбар’єрність:

- забезпечення інформацією щодо функціонування органів державної влади та органів місцевого самоврядування для всіх суспільних груп;

- підтримка розвитку альтернативних засобів комунікації, навчання фахівців з аудіоопису, жестової мови та альтернативних засобів комунікації;

- запровадження та популяризація простої мови.

4.3. Цифрова безбар’єрність:

- забезпечення необхідним програмним забезпеченням та засобами доступу до Інтернету осіб з інвалідністю, закладів освіти та культури, а також бібліотек та інших хабів в межах громади;

- підтримка інформаційних кампаній, спрямованих на популяризацію цифрових навичок серед населення інститутами громадянського суспільства;

- запровадження обов’язкового навчання соціальних робітників базовим цифровим навичкам для надання підтримки особам похилого віку та особам з інвалідністю;

- доступність усіх категорій громадян до здобуття цифрової освіти;

- доступність усіх категорій громадян до цифрових послуг та державних сайтів і вебдодатків.

4.4. Суспільна та громадянська безбар’єрність:

- впровадження найкращих практик і механізмів залучення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, батьків з дітьми дошкільного віку до культурного життя громади;

- забезпечення належних умов для участі маломобільних груп населення в спортивних заходах;

- розвиток у системі освіти наскрізного принципу врахування соціальної залученості, недискримінації та поваги до прав людини, у тому числі формальній та неформальній освіті, зокрема громадянській;

- проведення широкої просвітницької кампанії щодо популяризації у суспільстві культури створення безбар’єрного простору;

- проведення широких інформаційно-просвітницьких кампаній для працівників органів місцевого самоврядування, комунальних установ і організацій, професійних спільнот та громадськості щодо політики безбар’єрності та недискримінації;

- впровадження кращих практик програм підтримки та підвищення рівня обізнаності батьків дітей з інвалідністю;

- проведення інформаційних кампаній та поширення успішних практик рівної участі жінок та чоловіків;

- залучення молоді до громадянського та політичного життя. Проведення інформаційних кампаній для молоді та створення і підтримки розвитку відповідної інфраструктури (громадських просторів) для громадянської взаємодії молоді;

- підтримка громадських об’єднань осіб з інвалідністю на місцевому рівні;

- підтримка організацій громадянського суспільства, що займаються захистом прав та інтересів вразливих груп населення, наданням соціальних послуг;

- створення умов для підвищення прозорості і доступності системи соціального захисту, забезпечення об’єктивного (недискримінуючого), ефективного і цільового розподілу гарантій і пільг;

- створення механізмів поширення інформації про доступні медичні послуги, створення максимально безбар’єрного доступного інформаційного простору до медичних послуг у громаді;

- забезпечення доступності послуг в громаді – адміністративних, банківських, соціальних, реабілітаційних, транспортних для ветеранів з інвалідністю, інших людей з інвалідністю, батьків з дітьми, літніх людей, іших мало мобільних груп населення;

- забезпечення наявністю та доступність укриттів;

- забезпечення функціонування закладів фізичної культури та спорту для всіх верств населення.

4.5. Освітня безбар’єрність:

- забезпечення закладів освіти методичними, діагностичними та матеріально-технічним засобами для створення та функціонування інклюзивного середовища;

- організація систематичного та постійного моніторингу кращих освітніх практик з метою подальшої інтеграції в освітню систему в громаді , їх популяризація через проведення обміну досвідом, семінарів та інших заходів;

- проведення навчань та поширення існуючих матеріалів для викладачів, вчителів, вихователів та психологічних служб щодо задоволення особливих освітніх потреб;

- підтримка інклюзивно-ресурсного центру відповідно до існуючих нормативів;

- забезпечення конкурентного рівня оплати праці спеціалістам з інклюзивного навчання;

- розроблення інформаційних кампаній щодо популяризації ідей безбар’єрності, необхідності її впровадження, постійно діючих тренінгових програм, семінарів для всіх, хто дотичний до цього процесу, від батьків, педагогів, політиків, керівників закладів до самих дітей, учнів, студентів;

- організація та проведення просвітницьких лекцій для учнів про важливість безбар’єрності і соціального залучення в громаді;

- cтворення бібліотечного фонду спеціальної літератури, адаптованої для осіб з порушеннями зору, слуху, ментальними порушеннями;

- стимулювання закладів освіти до якісної та доступної комунікації своїх освітніх можливостей;

- забезпечення харчової безбар’єрності у всіх закладах освіти шляхом запровадження моніторингу харчових потреб та популяризації здорового харчування;

- забезпечення доступності всієї інфраструктури освітніх середовищ;

- запровадження та поширення практики забезпечення доступності заходів у позанавчальний час для всіх учасників освітнього процесу.

4.6. Економічна безбар’єрність:

 - підвищення рівня фінансової грамотності та управлінських навичок серед школярів, молоді, жителів громади;

- забезпечення доступного інформування учасників ринку праці щодо можливостей працевлаштування, стимулів з працевлаштування та відповідних нововведень;

- забезпечення доступності зайнятості, пристосування робочих місць, заходів з працедавцями, просування грантових програм від Мінекономіки на започаткування власної справи;

- створення реєстру підприємств, що надають соціальні послуги, працевлаштовують осіб з інвалідністю або забезпечують їхню зайнятість.

**V. Очікувані результатити реалізації Програми**

5.1. Виконання заходів Програми сприятиме:

- створенню безбар’єрного простору у громаді;

- отриманню безперешкодного доступу до об’єктів фізичного оточення;

- отриманню інформацію у найзручніший спосіб;

- отриманню умов екстреного виклику;

- отриманню доступної інформації (організації перекладу інформації жестовою мовою та титрування програм);

- отриманню спрощеного доступу до цифровізованих та соціальних послуг;

- отриманню рівних умов участі у всіх сферах життя суспільства;

- отриманню умов та рівних можливостей для занять фізичною культурою та спортом;

- отриманню рівних умов та можливостей для культурного (мистецького) та/або креативного вираження, провадження культурної діяльності; доступу до культурних послуг, культурних цінностей, культурної спадщини та інформації про них.

5.2. Виконання заходів Програми надасть можливість:

**-** отримати безперешкодний життєвий простір серед об'єктів фізичного оточення;

- створити рівні умови для участі у політичних процесах та громадській діяльності та отримання різного роду послуг;

- отримати рівні можливості та вільний доступ до освіти;

- отримати більш широкий спектр джерел доступного отримання інформації;

- досягнути цифрової доступності для отримання послуг, адаптація інформаційних ресурсів, покращення цифрової грамотності;

- отримати рівні умови та можливості у сфері зайнятості, а також заняття підприємництвом.

5.3. Завдяки Програмі:

- безбар’єрність стане наскрізним принципом діяльності в громаді та включатиметься до всіх довгострокових рішень та програм на місцевому рівні;

- кошти державного та місцевих бюджетів спрямовуватимуться виключно на придбання товарів, робіт та послуг, що в розумінні Програми будуть доступними для кожного.

**VІ. Фінансове забезпечення Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади, інших джерел фінансування, незаборонених законодавством, через головних розпорядників коштів виконавчого комітету міської ради.

 Орієнтовний обсяг фінансування Програми визначатиметься, виходячи з фінансової спроможності бюджету Смілянської міської територіальної громади на підставі обґрунтованих розрахунків, поданих виконавцями Програми.

**VІІ. Завдання та заходи, передбачені на виконання Програми та ресурсне забезпечення у 2024-2025 роках**

 На виконання Програми розроблений план заходів з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року у Смілянській міській територіальній громаді на 2024-2025 роки. (Додаток до Програми).

**VІІІ. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координація та контроль за ходом виконання заходів, передбачених Програмою здійснюється відповідальними виконавцями Програми та заступниками міського голови згідно з розподілом повноважень.

Моніторинг та координацію реалізації заходів Програми здійснює управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста виконавчого комітету міської ради у межах повноважень.

 Відповідальні виконавці Програми, щоквартально до 1 числа наступного за звітним періодом місяця, відповідно до Плану заходів передбачених Програмою, інформують управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста виконавчого комітету міської ради про хід виконання Програми та надають звіт відповідальним обласним відомствам відповідно до форми звітності та повноважень.

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Сергій БРАУНЕР