|  |
| --- |
| СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА  LXXX СЕСІЯ  РІШЕННЯ  29.05.2024 № 80-24/VIII |

Про внесення змін до рішення міської

ради від 24.06.2021 № 17-40/VIII «Про

затвердження Програми благоустрою

м. Сміла на 2022-2024 роки»

Відповідно до п. 22 ч. 1 ст. 26, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 1 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 70, п. 5 ч. 1 ст. 91 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI, п. 1 ч. 1 ст. 10 Закону України від 06.09.2005 № 2807-IV «Про благоустрій населених пунктів», рішення виконавчого комітету від 10.06.2021 № 261, з метою забезпечення утримання в належному санітарному стані території міста та об’єктів благоустрою, очищення та озеленення територій, санітарної очистки, раціонального використання та охорони об’єктів благоустрою, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 24.06.2021 № 17-40/VIII «Про затвердження Програми благоустрою м. Сміла на 2022-2024 роки» (далі - Програма) затвердивши Програму у новій редакції (додається).

2. Фінансовому управлінню забезпечити фінансування видатків передбачених Програмою в межах затверджених бюджетних асигнувань.

3. Управлінню житлово-комунального господарства забезпечити виконання заходів Програми, в межах затверджених бюджетних асигнувань.

4. Організацію виконання рішення покласти на заступника міського голови відповідно до функціональних повноважень та управління житлово-комунального господарства.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря міської ради, постійну комісію міської ради з питань місцевого бюджету, фінансів, податкової політики, розвитку підприємництва, захисту прав споживачів, комунальної власності, постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства.

Міський голова Сергій АНАНКО

ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Постійна комісія міської ради з питань

місцевого бюджету, фінансів,

податкової політики, розвитку

підприємництва, захисту прав

споживачів, комунальної власності Юлія ЛЮБЧЕНКО

Постійна комісія міської ради

з питань житлово-комунального

господарства Максим ГЛУЩЕНКО

Заступник міського голови Богдан ДУБОВСЬКИЙ

Фінансове управління Юлія ЛЮБЧЕНКО

Юридичний відділ Оксана СІЛКО

Начальник управління житлово-

комунального господарства Євгеній АВРАМЕНКО

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення міської ради

від 29.05.2024 № 80-24/VIII

Програма

благоустрою міста Сміла на 2022-2024 роки

**I. Загальна характеристика Програми**

1. Ініціатором розроблення Програми є управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради.

2. Розробник Програми – управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради.

3. Співрозробники Програми – відсутні.

4. Відповідальний виконавець Програми - начальник управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради Авраменко Євгеній Олександрович.

5. Учасники Програми – СКП «Комунальник», управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради, фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради.

6. Термін реалізації Програми – 2022-2024 роки.

**II. Актуальні проблеми, на розв’язання яких**

**спрямована Програма**

Дана Програма спрямована на реалізацію комплексу заходів щодо забезпечення утримання в належному санітарно-технічному стані території міста Сміла та покращення його естетичного вигляду, створення оптимальних умов для праці, побуту та відпочинку мешканців та гостей міста.

**ІІІ. Мета Програми**

Основна мета Програми – забезпечення утримання в належному санітарному стані території міста та об’єктів благоустрою (проїжджої частини, тротуарів, паркових алей, доріжок, малих архітектурних форм, парків, площ, меморіальних комплексів парках та скверах, автобусних зупинок, мереж зовнішнього освітлення, мостів міста), очищення та озеленення територій, санітарна очистка, раціональне використання та охорона об’єктів благоустрою

(елементів об’єкту благоустрою), створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля.

**IV. Обґрунтування шляхів і**

**способів розв’язання проблеми**

Завданням Програми – є реалізація комплексу заходів щодо забезпечення утримання в належному санітарно-технічному стані території міста Сміла та покращення його естетичного вигляду, створення оптимальних умов для праці, побуту та відпочинку мешканців та гостей міста.

Нормативно-правове забезпечення реалізації завдань Програми передбачає виконання вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів відповідно до Законів України: «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про поховання та похоронну справу», «Про відходи»; а також Правил благоустрою території міста, затверджених рішенням міської ради від 23.06.2011 № 10-11/VI.

**V. Обґрунтування обсягів та джерел фінансування,**

**строки та етапи виконання Програми**

Фінансування заходів Програми в процесі їх реалізації здійснюється за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади (в межах коштів, передбачених на відповідний фінансовий рік), коштів обласного, державного бюджетів та інших джерел фінансування, незаборонених чинним законодавством України.

**VI. Перелік завдань і заходів Програми**

1. Приведення міста до рівня зразкового міста (утримання пам’ятних та в’їзних знаків, вулиць, тротуарів, мостів, відновлення фасадів будівель, впорядкування зовнішньої реклами, встановлення та поновлення вказівників, дорожніх знаків, розмітки, автобусних зупинок, утримання та поліпшення мережі вуличного освітлення).

1. Утримання в належному стані зелених зон, облаштування майданчиків для розміщення контейнерів та збору ТПВ, визначення та облаштування зон стоянки та паркування транспортних засобів.
2. Відновлення дорожніх знаків, розмітки, тротуарів, огорожі, утримання та поточний ремонт системи зливової каналізації, утримання та поточний ремонт зупинок транспорту.
3. Проведення поточного ремонту під’їзних доріг до багатоквартирних будинків, прибудинкових територій та між будинкових проїздів.
4. Окультурення зелених насаджень з одночасною санітарною вирізкою сухих, аварійних дерев та формуванням крон існуючих дерев, утримання клумб та квітників, газонів, смуг зелених насаджень.
5. Забезпечення якісного освітлення вулиць і тротуарів міста (поточне утримання, капітальний ремонт та реконструкції зовнішнього освітлення міста з застосуванням енергозберігаючих технологій).
6. Забезпечення належних умов для поховання померлих (впорядкування міських кладовищ).
7. Створення відповідних умов відпочинку населення, а саме облаштування дитячих, спортивних майданчиків, бюветів, тощо та їх утримання.
8. Освітлення під’їзних доріг до багатоквартирних будинків та між будинкових проїздів
9. Створення умов для безперешкодного доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями до об’єктів благоустрою (улаштування пандусів, з’їздів для інвалідів-візочників на переходах, тротуарах, тощо).
10. Організація робіт з благоустрою при проведенні державних та міських свят.
11. Проведення профілактичної, роз’яснювальної та виховної роботи серед населення щодо дотримання правил благоустрою, санітарних норм, правил поведінки в громадських місцях, участі громадян у наведенні порядку за місцем проживання.
12. Придбання LED світильників.

**VII. Очікувані результати**

Забезпечення надійної роботи інженерно-комунальних систем життєзабезпечення, комфортності і безпеки умов проживання і відпочинку громадян. Формування позитивного іміджу міста та його привабливості інвестиціям. Збереження технічного та естетичного стану, підвищення експлуатаційних якостей та продовження строків служби всього житлово- комунального комплексу.

Покращення естетичного оформлення міста. Поліпшення санітарно-гігієнічного стану міста. Підвищення безпеки дорожнього руху. Забезпечення надійної роботи мереж зовнішнього освітлення міста. Підвищення культури проживання в місті.

**VIII. Координація та контроль за виконанням Програми**

Координацію та контроль за виконанням Програми здійснює управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради. Відповідальні виконавці Програми (управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради, СКП «Комунальник»,) один раз на квартал, до 15 числа місяця наступного за звітним періодом, надають до виконавчого комітету Смілянської міської ради узагальнену інформацію (наростаючим підсумком) про хід виконання Програми та фактичні обсяги фінансування.

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Євгеній АВРАМЕНКО