СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА

LXXXII СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

26.06.2024 № 82-4/VIII

Про затвердження Програми організації

та проведення заходів у галузі культури

Смілянської міської територіальної

громади на 2025-2027 роки

 Відповідно до ст. 25, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 1 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 3, ч.ч. 1, 2 ст. 13 Закону України від 14.12.2010 № 2778-VI «Про культуру», ст. 70, п. 6 ч. 1 ст. 91 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI, з метою створення організаційних умов для культурно-мистецького розвитку громади, враховуючи рішення виконавчого комітету від 13.06.2024 № 292, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму організації та проведення заходів по галузі культури на 2025-2027 роки (далі – Програма) згідно з додатком.
2. Фінансовому управлінню при формуванні проєкту бюджету Смілянської міської територіальної громади на відповідний бюджетний рік передбачати кошти на виконання зазначеної Програми в межах видатків, передбачених на фінансування відповідних галузей.
3. Організацію виконання рішення покласти на заступника міського голови відповідно до функціональних повноважень та відділ культури.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря міської ради, постійну комісію міської ради з питань місцевого бюджету, фінансів, податкової політики, розвитку підприємництва, захисту прав споживачів, комунальної власності та постійну комісію міської ради з питань освіти, молоді та спорту, культури, охорони здоров’я, соціального захисту, засобів масової інформації.

Міський голова Сергій АНАНКО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОГОДЖЕНО |  |  |
|  |  |  |
| Секретар міської ради |  |  Юрій СТУДАНС |
|  |  |  |
| Постійна комісія міської ради з питань місцевого бюджету, фінансів, податкової політики, розвитку підприємництва, захисту прав споживачів, комунальної власностіПостійна комісія міської ради з питань освіти, молоді та спорту, культури, охорони здоров’я, соціального захисту, засобів масової інформації  |  |  Юлія ЛЮБЧЕНКО Рамазан ТАІБОВ |
|  |  |  |
| Заступник міського голови |  |  Тетяна КАРЛО |
|  |  |  |
| Юридичний відділ |  |  Оксана СІЛКО |
|  |  |  |
| Начальник відділу культури |  |  Ірина БОБОШКО |

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення міської ради

від 26.06.2024 № 84-4/VIII

**Програма**

 **організації та проведення заходів у галузі**

**культури на 2025-2027 роки**

**1. Загальна характеристика Програми**

1. Ініціатор розроблення Програми організації та проведення заходів у галузі культури на 2025-2027 роки (далі – Програма): відділ культури виконавчого комітету Смілянської міської ради.

2. Розробник Програми: відділ культури виконавчого комітету Смілянської міської ради.

3. Співрозробники Програми: відсутні.

4. Відповідальний виконавець Програми: відділ культури.

5. Учасники Програми: відділ культури, фінансове управління.

6. Термін реалізації Програми: 2025-2027 роки.

7. Кошти бюджету Смілянської міської територіальної громади в сумі 501 383 гривень та коштів обласного, державного бюджетів та інших джерел, незаборонених законодавством України.

**2. Актуальність Програми**

- виконання державної політики в галузі культури;

 - збереження культурного надбання громади, відродження народних звичаїв та національних традицій;

- створення умов для проведення суспільно важливих культурно-мистецьких заходів;

- сприяння реалізації творчого потенціалу населення в інтересах самореалізації, створення умов для творчої діяльності в різних сферах суспільного життя;

- формування моральної, духовної культури населення на кращих зразках українського та світового мистецтва;

- участь в організації та проведенні міжнародних, всеукраїнських, обласних, місцевих мистецьких фестивалів, свят, конкурсів народної творчості, міжрегіональних творчих обмінів, інших культурно-мистецьких заходів, спрямованих на розвиток та функціонування української мови;

- сприяння гастрольної діяльності народних колективів;

- співпраця та підтримка осередків національних творчих спілок, культурно-мистецьких громадських організацій;

Продовження додатка

- забезпечення розвитку творчого потенціалу та культурного простору територіальної громади;

- виховання у підростаючого покоління почуття патріотизму та відповідальності за майбутнє незалежної Української держави.

**3. Мета Програми**

Метою Програми є створення фінансових та організаційних умов для культурно-мистецького розвитку громади, а також:

- збереження і розвиток культурної спадщини міста, проведення мистецьких та культурно-просвітницьких заходів, оновлення їхньої структури та змісту відповідно до вимог часу, підвищення якості заходу;

- розвиток креативної індустрії (фестивалі та заходи, культурні та креативні простори, креативне підприємництво, інновації);

- сприяння становленню талановитої мистецької молоді, підтримка професійної творчої діяльності, реалізації освітніх культурно-мистецьких заходів для дітей та молоді.

**4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, строки та етапи виконання Програми**

 Досягнення визначеної мети Програми можливе шляхом:

- надання фінансової підтримки для забезпечення якісного проведення культурно-мистецьких заходів;

- оновлення матеріально-технічної бази закладів культури;

- видавництва друкованої презентаційної продукції;

- зйомки презентаційних фільмів про місто.

Посилення бюджетної підтримки заходів у галузі культури створення сприятливих умов для розвитку культурних і творчих ініціатив з урахуванням місцевих особливостей, розв’язання проблем національно-культурного розвитку, збереження національно-культурної спадщини, задоволення інтелектуальних та духовних потреб населення.

Забезпечення належних сучасних і дієвих умов: фінансових, правових, організаційних, соціальних для того, щоб митці, діячі культури, культурно-мистецькі організації, заклади працювали краще, динамічніше, успішніше, здобули прихильність і визнання не лише в Україні, а й поза її межами.

**5. Обсяги та джерела фінансування**

Фінансування заходів Програми в процесі їхньої реалізації здійснюється за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади (в межах коштів, передбачених на відповідний фінансовий рік), коштів обласного, державного бюджетів та інших джерел, незаборонених законодавством України.

Продовження додатка

Головним розпорядником коштів Програми та відповідальним виконавцем є відділ культури виконавчого комітету Смілянської міської ради, який забезпечує цільове та ефективне використання коштів протягом усього строку реалізації Програми у межах визначених бюджетних призначень.

|  |  |
| --- | --- |
| Роки | Орієнтовані обсяги фінансування, грн |
|  |  | В тому числі за джерелами фінансування |
|  | Бюджет Смілянської міської територіальної громади | Інші джерела |
| 2025 | 156380 | 156380 |         - |
| 2026 | 167640 | 167640 |         - |
| 2027 | 177363 | 177363 |         - |
| Всього | 501383 | 501383 |         - |

**6. Перелік завдань і заходів Програми, результативні показники**

Основними завданнями та заходами Програми є:

- придбання квіткової та сувенірної продукції, канцелярських товарів, ялинкових іграшок та прикрас;

- виготовлення та придбання листівок, поліграфічної та книжкової продукції, створення теле-, відеоматеріалів;

- виготовлення та придбання бланків грамот, подяк, постерів, рамок для відзнак, банерів, афіш;

- придбання новорічної ялинки, іграшок, гірлянд для проведення новорічних свят;

- оплата послуг з організації та проведення заходів: транспортні послуги, оплата колективам, монтаж та демонтаж сценічного обладнання, оренда led-екранів та звукового обладнання.

Виконання завдань Програми забезпечить:

- збереження національних традицій та звичаїв, розвиток творчого потенціалу та культурного простору територіальної громади;

- доступність мистецтва для широких верств суспільства надання культурно-дозвіллєвих послуг усім верствам населення;

- активізацію діяльності місцевих осередків національних творчих спілок України та громадських організацій;

- популяризацію культурного надбання  територіальної громади на місцевому та всеукраїнському рівні;

Продовження додатка

- прискорення інтеграції української культури у світовий культурний простір, що сприятиме формуванню позитивного іміджу щодо України та її культури.

**7. Координація та контроль за виконанням Програми**

Координацію та контроль за виконанням Програми здійснють секретар міської ради, постійна комісія міської ради з питань місцевого бюджету, фінансів, податкової політики, розвитку підприємництва, захисту прав споживачів, комунальної власності та постійна комісія міської ради з питань освіти, молоді та спорту, культури, охорони здоров’я, соціального захисту, засобів масової інформації.

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Ірина БОБОШКО