



Україна

Виконавчий комітет Смілянської міської ради Черкаської області  
**ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ**

**Н А К А З**

07 жовтня 2021 року

№ 48

Про затвердження уточненого  
паспорту бюджетної програми  
на 2021 рік

Відповідно до підпункту 6 пункту 5 статті 22 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI (із змінами), Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» від 15.12.2020 № 1082-IX, наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», рішення сесії Смілянської міської ради від 23.12.2020 № 6-36/VIII «Про бюджет Смілянської міської територіальної громади на 2021 рік» зі змінами, внесеними рішеннями сесії від 27.01.2021 № 7-50/VIII, від 24.02.2021 № 9-32/VIII, від 28.04.2021 № 13-43/VIII, від 28.05.2021 № 15-54/VIII, від 24.06.2021 № 17-94/VIII, від 28.07.2021 № 20-27/VIII, від 29.09.2021 № 27-51/VIII.

НАКАЗУЮ:

Затвердити уточнений паспорт бюджетної програми станом на 07.10.2021 рік:

по КПКВК 3710160 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах;

Начальник фінансового управління



Юлія ЛЮБЧЕНКО

Порівняльна таблиця

**3700000** Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради  
(КПКВК (МБ)) (найменування головного розпорядника)

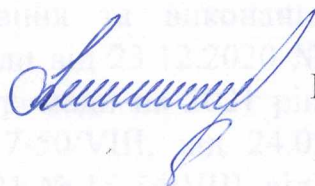
**3710000** Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради  
(КПКВК (МБ)) (найменування відповідального виконавця)

**3710160** **0111** 3710160 Керівництво і управління у відповідній  
(КПКВК (МБ)) (КФКВК) у містах (місті Києві), селищах, селах,  
об'єднаних територіальних громадах  
(найменування бюджетної програми)

|                               | Затверджений паспорт | Уточнений паспорт |
|-------------------------------|----------------------|-------------------|
| Обсяг бюджетних<br>призначень | 5051986              | 4933119           |
| Всього                        | 5051986              | 4933119           |

Висновок: відхилення становить 118 867 грн. Причина відхилення: рішення сесії Смілянської міської ради № 27-51/VIII від 29.09.2021.

Начальник фінансового управління



Юлія ЛЮБЧЕНКО

НАКАЗУЮ:

Затвердити уточнений паспорт бюджетної програми станом на 07.10.2021 рік:  
по КПКВК 3710160 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах;

Начальник фінансового управління



Юлія ЛЮБЧЕНКО



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ / розпорядчий документ

Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету )

07.10.2021 р. № 48

**Паспорт****бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

|    |  |  |  |  |                    |
|----|--|--|--|--|--------------------|
| 1. | <b>3700000</b>   | Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради               |  |  | <b>02317221</b>    |
|    | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )                  |  |  | (код за ЄДРПОУ)    |
| 2. | <b>3710000</b>   | Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради               |  |  | <b>02317221</b>    |
|    | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця)   |  |  | (код за ЄДРПОУ)    |
| 3. | <b>3710160</b>   | <b>0160</b>  | <b>0111</b>  | Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах           | <b>23573000000</b> |
|    | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код бюджету)      |

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 4933119 гривень , у тому числі загального фонду – 4933119 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс, проект Закону України "Про Державний бюджет України на 2021 рік", наказ Міністерства фінансів України від 26.02.2014 №836 " Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", наказ Міністерства цифрової трансформації України №67 від 07.05.2020" Про затвердження методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатиції", рішення сесії Смілянської міської ради від 23.12.2020 №6-36/VIII "Про бюджет Смілянської міської територіальної громади на 2021 рік" зі змінами, внесеними рішеннями сесії від 28.04.2021 № 13-43/VIII, від 28.05.2021 № 15-54/VIII, від 24.06.2021 № 17-94/VIII, від 28.07.2021 № 20-27/VIII, від 29.09.2021 № 27-51/VIII. /

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики   |
|-------|---|
| 1     | Забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території міста |



7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання  |
|-------|---|
| 1     | Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері |
| 2     | заходи з інформатизації   |

9. Напрями використання бюджетних коштів

| № з/п  | Напрями використання бюджетних коштів   | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього    |
|--------|---|----------------|------------------|-----------|
| 1      | 2   | 3              | 4                | 5         |
| 1      | Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері | 4 911 821      | 0                | 4 911 821 |
| 2      | Заходи інформатизації   | 21 298         | 0                | 21 298    |
| Усього |   | 4 933 119      | 0                | 4 933 119 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| № з/п  | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|--------|---|----------------|------------------|--------|
| 1      | 2   | 3              | 4                | 5      |
| Усього |   |                |                  |        |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники   | Одиниця виміру | Джерело інформації                  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього   |
|-------|---|----------------|-------------------------------------|----------------|------------------|----------|
| 1     | 2   | 3              | 4                                   | 5              | 6                | 7        |
| 1     | <b>затрат</b>                                     |                |                                     |                |                  |          |
|       | кількість штатних одиниць                         | од.            | штатний розпис                      | 13,50          | 0,00             | 13,50    |
|       | кількість комп'ютерної техніки                    | од.            | інвентаризаційні відомості          | 36,00          | 0,00             | 36,00    |
| 2     | <b>продукту</b>                                   |                |                                     |                |                  |          |
|       | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг | од.            | журнал реєстрації                   | 1 574,00       | 0,00             | 1 574,00 |
|       | кількість прийнятих нормативно-правових актів     | од.            | рішення сесії, виконавчого комітету | 42,00          | 0,00             | 42,00    |
|       | кількість наданих інформацій                      | од.            | журнал реєстрації                   | 1 906,00       | 0,00             | 1 906,00 |



| 1        | 2  | 3     | 4   | 5            | 6    | 7          |
|----------|--|-------|---|--------------|------|------------|
|          | кількість розпоряджень про виділення коштів головним розпорядникам     | од.   | Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування | 917,00       | 0,00 | 917,00     |
|          | кількість довідок про зміни розпису призначень бюджетів                | од.   | Додаток №2 Порядку казначейського обслуговування  | 873,00       | 0,00 | 873,00     |
|          | кількість отриманих послуг   | од.   | Акти виконаних робіт                              | 39,00        | 0,00 | 39,00      |
| <b>3</b> | <b>ефективності</b>  |       |   |              |      |            |
|          | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | од.   | журнал реєстрації                                 | ✓ 121,00     | 0,00 | 121,00     |
|          | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника     | од.   | рішення сесії, виконавчого комітету               | ✓ 3,00       | 0,00 | 3,00       |
|          | витрати на утримання однієї штатної одиниці                            | грн.  | звіти   | ✓ 363 839,00 | 0,00 | 363 839,00 |
|          | кількість наданих інформацій на одного працівника                      | од.   | журнал реєстрації                                 | ✓ 121,00     | 0,00 | 121,00     |
|          | кількість розпоряджень про виділення коштів на одного працівника       | од.   | Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування | ✓ 71,00      | 0,00 | 71,00      |
|          | кількість довідок про зміну розпису призначень на одного працівника    | од.   | Додаток №2 Порядку казначейського обслуговування  | ✓ 67,00      | 0,00 | 67,00      |
|          | витрати на обслуговування  | грн.  | Акти виконаних робіт                              | 592,00       | 0,00 | 592,00     |
| <b>4</b> | <b>якості</b>  |       |   |              |      |            |
|          | відсоток прийнятих нормативно-правових актів                           | відс. | розрахунково                                      | 100,00       | 0,00 | 100,00     |
|          | відсоток вчасно виконаних доручень, листів, скарг                      | відс. | розрахунково                                      | 100,00       | 0,00 | 100,00     |
|          | відсоток вчасно виконаних розпоряджень                                 | відс. | розрахунково                                      | 100,00       | 0,00 | 100,00     |
|          | відсоток вчасно виконаних інформацій                                   | відс. | розрахунково                                      | 100,00       | 0,00 | 100,00     |
|          | відсоток вчасно довідок про зміну розпису призначень                   | відс. | розрахунково                                      | 100,00       | 0,00 | 100,00     |
|          | відсоток вчасно отриманих послуг                                       | відс. | Розрахунково                                      | 100,00       | 0,00 | 100,00     |

Заступник начальника фінансового управління

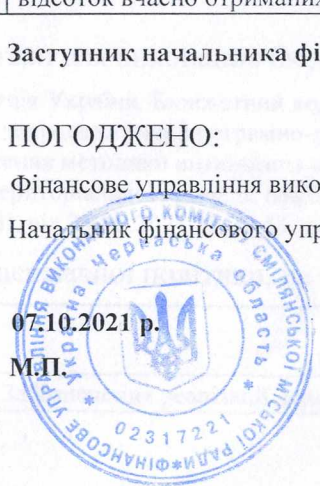
ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради

Начальник фінансового управління

07.10.2021 р.

М.П.



(підпис)

Галина СВАТКО

(ініціали/ініціал, прізвище)

(підпис)

Юлія ЛЮБЧЕНКО

(ініціали/ініціал, прізвище)