



**СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ**

вул. Незалежності, 37, м. Сміла Черкаської обл. 20701, тел.(04733) 2-44-73, факс. 2-48-48  
E-mail:smilafin@ukr.net Код ЄДРПОУ 02317221

**Н А К А З**

Від 23 грудня 2024 р. № **43**

Про затвердження уточненого  
паспорту бюджетної програми  
на 2024 рік

Відповідно до підпункту 6 пункту 5 статті 22 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 №2456-VI (із змінами), Закону України «Про Державний бюджет України на 2024 рік» від 09.11.2023 № 3460-IX, наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», рішення сесії Смілянської міської ради від 20.12.2023 № 73-74/VIII «Про бюджет Смілянської міської територіальної громади на 2024 рік », зі змінами, внесеними рішеннями сесії від 30.10.2024 № 88-54/VIII.

НАКАЗУЮ:

Затвердити уточнений паспорт бюджетної програми станом на 23.12.2024 року:

по КПКВК 3710160 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах;

Начальник  
фінансового управління



Юлія ЛЮБЧЕНКО

Порівняльна таблиця

**3700000** **Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради**  
(КПКВК (МБ)) (найменування головного розпорядника)

**3710000** **Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради**  
(КПКВК (МБ)) (найменування відповідального виконавця)

**3710160** **0111** 3710160 Керівництво і управління у відповідній  
у містах (місті Києві), селищах, селах,  
об'єднаних територіальних громадах  
(КПКВК (МБ)) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)

	Затверджений паспорт	Уточнений паспорт
Обсяг бюджетних призначень	7 754 852	7 754 852
Всього	7 754 852	7 754 852

Висновок: Зміна напрямків використання бюджетних коштів.

Начальник  
фінансового управління



Юлія ЛЮБЧЕНКО

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
 Наказ Міністерства Фінансів України  
 26 серпня 2014 року № 636  
 (у редакції наказу Міністерства Фінансів України  
 від 29 грудня 2016 року № 1209)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
 Наказ / розпорядчий документ

Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради  
 (найменування головного розпорядника)

кошти місцевого бюджету

23.12.2024 р. № 43

**Паспорт  
 бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік**

1.	3700000	Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради <small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	02317221 <small>(код за ЄДРПОУ)</small>
2.	3710000	Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради <small>(найменування відповідального виконавця)</small>	02317221 <small>(код за ЄДРПОУ)</small>
3.	3710160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах <small>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	2357300000 <small>(код бюджету)</small>

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 7754852 гривень, у тому числі загального фонду – 7754852 гривень та спеціального фонду – 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 року № 280/97-ВР (зі змінами), Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", Закон України "Про Державний бюджет України на 2024 рік", наказ Міністерства Фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання" (зі змінами), наказ Міністерства Фінансів України від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (зі змінами), Бюджетний запит на 2024-2026 роки, Рішення Смілянської міської ради від 20.12.2023 № 73-74/VIII "Про бюджет Смілянської міської територіальної громади на 2024 рік" із змінами від 30.10.2024 № 88-54/VIII

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Ціль державної політики

№ з/п	Здійснення виконавчими органами міських рад, наданих законодавством повноважень
1	

Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності фінансового управління ВК СМР

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п		Завдання		гривень	
1		Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень			
2		Заходи з інформатизації			
<b>9. Напрями використання бюджетних коштів</b>					
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	
1	2	3	4	5	
1	Забезпечення ефективної діяльності фінансового управління виконавчого комітету Смілянської міської ради	7 740 452	0	7 740 452	
2	Заходи інформатизації	14 400	0	14 400	
	Усього	7 754 852	0	7 754 852	

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	
1	2	3	4	5	
	Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	
1	2	3	4	5	6	7	
<b>I</b>	<b>затрат</b>						
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	15,50	0,00	15,50	
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	розрахунково	175 488,00	0,00	175 488,00	
	витрати на оновлення матеріально-технічної бази	грн.	розрахунково	237 754,00	0,00	237 754,00	
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	розрахунково	7 216 402,00	0,00	7 216 402,00	
	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	розрахунково	123 788,00	0,00	123 788,00	
	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	розрахунково	1 420,00	0,00	1 420,00	
	кількість комп'ютерної техніки	од.	інвентаризаційні відомості	44,00	0,00	44,00	

2	3	4	5	6	7	
<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
продукту						
кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал ресстрації	1 200,00	0,00	1 200,00	
кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	рішення сесії, виконавчого комітету	38,00	0,00	38,00	
кількість наданих інформацій	од.	журнал ресстрації	2 050,00	0,00	2 050,00	
кількість розпоряджень про виділення коштів головним розпорядникам	од.	Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування	1 010,00	0,00	1 010,00	
кількість довідок про зміни розпису призначень бюджетів	од.	Додаток №2 Порядку казначейського обслуговування	995,00	0,00	995,00	
кількість отриманих послуг	од.	Акти виконаних робіт	44,00	0,00	44,00	
<b>3</b>						
<b>ефективності</b>						
кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	журнал ресстрації	80,00	0,00	80,00	
кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	рішення сесії, виконавчого комітету	3,00	0,00	3,00	
витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	звіти	500 313,00	0,00	500 313,00	
кількість наданих інформацій на одного працівника	од.	журнал ресстрації	137,00	0,00	137,00	
кількість розпоряджень про виділення коштів на одного працівника	од.	Додаток №14 Порядку казначейського обслуговування	67,00	0,00	67,00	
кількість довідок про зміну розпису призначень на одного працівника	од.	Додаток №2 Порядку казначейського обслуговування	66,00	0,00	66,00	
середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунково	465 574,00	0,00	465 574,00	
середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносії однієї штатної одиниці	грн.	розрахунково	7 986,00	0,00	7 986,00	
середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахунково	11 322,00	0,00	11 322,00	
середні витрати на оновлення матеріально-технічної бази однієї штатної одиниці	грн.	розрахунково	15 850,00	0,00	15 850,00	
середні витрати на забезпечення інших видатків, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці	грн.	розрахунково	95,00	0,00	95,00	
витрати на обслуговування	грн.	Акти виконаних робіт	327,00	0,00	327,00	
<b>4</b>						
<b>якості</b>						
відсоток прийнятих нормативно-правових актів	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00	
відсоток вчасно виконаних доручень, листів, скарг	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00	
відсоток вчасно виконаних розпоряджень	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00	
відсоток вчасно виконаних інформацій	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00	

2	3	4	5	6	7
відсоток вчасно довідок про зміну розпису призначень	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00
відсоток вчасно отриманих послуг	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00

*(підпис)*

Заступник начальника фінансового управління

Галина СВАТКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління виконавчого комітету Смілянської міської ради

*(підпис)*

Начальник фінансового управління

Юлія ЛЮБЧЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

23.12.2024 р.

М.П.

