КОПІЯ

СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА

LXXIX СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

24.04.2024 № 79-4/VIII

Про затвердження Програми з реалізації Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року у Смілянській міській територіальній громаді на 2024-2025 роки

Відповідно до п. 34 ч. 1 ст. 26, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 1 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 70, п. 21 ч. 1 ст. 91 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI, Указу Президента України від 13.12.2016 № 553 «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю», розпорядження Кабінету міністрів України від 14.04.2022 № 366-р «Про схвалення Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, розпорядження Черкаської обласної військової адміністрації від 01.05.2023 № 207 «Про затвердження плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року в Черкаській області», з метою створення безперешкодного середовища для всіх груп населення, фінансового забезпечення виконання плану заходів на 2024-2025 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року у Смілянській міській територіальній громаді, враховуючи рішення виконавчого комітету від 12.04.2024 № 180, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму з реалізації Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року у Смілянській міській територіальній громаді на 2024-2025 роки (далі – Програма) згідно з додатком.
2. Доручити фінансовому управлінню при підготовці щорічних проєктів бюджету Смілянської міської територіальної громади в межах фінансових можливостей передбачити видатки на фінансування заходів Програми з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради
07.05.2024

на період до 2030 року у Смілянській міській територіальній громаді на 2024-2025 роки.

3. Організацію виконання рішення покласти на заступників міського голови відповідно до функціональних повноважень та управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря міської ради, постійну комісію міської ради з питань місцевого бюджету, фінансів, податкової політики, розвитку підприємництва, захисту прав споживачів, комунальної власності, постійну комісію міської ради з питань освіти, молоді та спорту, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, засобів масової інформації, постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства.

Міський голова Сергій АНАНКО

СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА ГРОМАДА ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Відділ забезпечення роботи міської ради
УКРАЇНА

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради
22.05.2024

ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради	Юрій СТУДАНС
Постійна комісія міської ради з питань місцевого бюджету, фінансів, податкової політики, розвитку підприємництва, захисту прав споживачів, комунальної власності	Юлія ЛЮБЧЕНКО
Постійна комісія міської ради з питань освіти, молоді та спорту, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, засобів масової інформації	Рамазан ТАІБОВ
Постійна комісія міської ради з питань житлово-комунального господарства	Максим ГЛУЩЕНКО
Перший заступник міського голови	Олександр ЛИСЕНКО
Заступник міського голови	Богдан ДУБОВСЬКИЙ
Заступник міського голови	Тетяна КАРЛО
Керуючий справами	Оксана ЯЦЕНКО
Фінансове управління	Юлія ЛЮБЧЕНКО
Юридичний відділ	Світлана ПЕТРЕНКО
Начальник управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста	Сергій БРАУНЕР

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
Гриша О.
04.05.2024

Додаток
рішення міської ради
від 24.04.2024 № 79-4/VIII

Програма з реалізації Плану заходів на 2024–2025 роки Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року у Смілянській територіальній громаді.

І. Загальна характеристика Програми з реалізації Плану заходів на 2024–2025 роки Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року у Смілянській територіальній громаді

1. Ініціатор розроблення Програми: виконавчий комітет Смілянської міської ради.

2. Розробник Програми: управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста виконавчого комітету Смілянської міської ради.

3. Співрозробники Програми: фінансове управління, управління економічного розвитку виконавчого комітету Смілянської міської ради.

4. Відповідальні виконавці Програми: управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста, управління економічного розвитку, управління житлово-комунального господарства, управління праці та соціального захисту населення, управління освіти, молоді та спорту, відділ культури, відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи, центр надання адміністративних послуг, служба у справах дітей, комунальні некомерційні підприємства, Смілянський міський центр соціальних служб, центр соціальної реабілітації дітей з інвалідністю «Барвінок», Смілянський міський територіальний центр надання соціальних послуг, інші відповідальні виконавці, які визначені в заходах з виконання Програми.

5. Учасники Програми: головні розпорядники коштів виконавчого комітету Смілянської міської ради та їхні підрозділи.

6. Термін реалізації Програми: 2024-2025 роки.

7. Перелік джерел фінансування, які беруть участь у виконанні Програми: бюджет Смілянської міської територіальної громади, інші джерела незаборонені законодавством.

8. Загальний обсяг фінансування: обсяг фінансування заходів Програми передбачається здійснювати за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади, інших джерел, незаборонених законодавством, враховуючи конкретні завдання у межах наявного фінансового ресурсу (додаток до Програми).

Відділ забезпечення роботи міської ради

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
07.05.2024

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Відповідно до Конституції України людина, її життя і здоров'я, честь і гідність, недоторканність і безпека визнаються в Україні найвищою соціальною цінністю. Статті 21, 24, Конституції України гарантують кожній людині та громадянину України рівність у їхніх справах, відсутність будь-яких привілеїв чи обмежень за будь-якими ознаками.

Відсутність безбар'єрного середовища не лише створює проблеми для громадян, але і призводить до загального погіршення добробуту кожної людини. Проблеми наявні у загальному доступі до інфраструктури (як фізичної, так і цифрової), а також у кожній сфері життя людини, зокрема ускладнений доступ до громадського транспорту та об'єктів фізичного оточення, відсутність адаптації інформації, сайтів та додатків для всіх громадян, суспільне несприйняття, бар'єри у доступі до освіти, роботи.

Зняття довколишніх бар'єрів – фізичних та ментальних, дозволяє посилити функціональний потенціал кожної людини. Саме на цих засадах актуальною стає концепція доступності, яка має бути широкою та універсальною, тобто задовольняти потреби усіх, у тому числі маломобільних груп населення.

III. Мета Програми

Метою Програми є створення безперешкодного середовища для всіх груп населення, забезпечення рівних можливостей кожній людині реалізовувати свої права, отримувати послуги на рівні з іншими шляхом інтегрування фізичної, інформаційної, цифрової, соціальної та громадянської, економічної та освітньої безбар'єрності до всіх сфер державної політики.

Реалізація Програми є комплексним процесом, пов'язаним з соціальними, психологічними, інфраструктурними та іншими перетвореннями та змінами, які в сукупності дій спроможні перетворити Смілянську територіальну громаду на безпечний, безбар'єрний та загальнодоступний інформаційний простір.

IV. Завдання Програми

4.1 .Фізична безбар'єрність:

- проведення моніторингу доступності об'єктів фізичного оточення, транспорту відповідно до встановлених норм доступності;
- збір і поширення достовірної інформації про доступність об'єктів фізичного оточення, а також встановлення вимог до публічних закладів щодо інформування про наявні умови доступності їх будівель і приміщень;
- забезпечення обов'язкового залучення громадськості до процесу прийняття рішень в частині створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;
- забезпечення своєчасного та належного реагування органів місцевого самоврядування на звернення громадян щодо незабезпечення доступності об'єктів фізичного оточення;
- удосконалення системи контролю за дотриманням нормативно-правових актів і національних стандартів у сфері доступності;

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради
04.05.2024

- недопущення спрямування коштів державного та місцевих бюджетів на закупівлю обладнання, придбання транспортних засобів і оплату послуг чи робіт, які не передбачають інклюзивності та/або не відповідають принципам сталої міської мобільності;

- забезпечення доступності під час будівництва об'єктів;

- пристосування об'єктів культурної спадщини для потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;

- проведення роз'яснювальної роботи серед суб'єктів прийняття управлінських рішень (замовників, проектувальників, виконавців, перевізників) з важливості створення фізичної безбар'єрності.

4.2. Інформаційна безбар'єрність:

- забезпечення інформацією щодо функціонування органів державної влади та органів місцевого самоврядування для всіх суспільних груп;

- підтримка розвитку альтернативних засобів комунікації, навчання фахівців з аудіоопису, жестової мови та альтернативних засобів комунікації;

- запровадження та популяризація простої мови.

4.3. Цифрова безбар'єрність:

- забезпечення необхідним програмним забезпеченням та засобами доступу до Інтернету осіб з інвалідністю, закладів освіти та культури, а також бібліотек та інших хабів в межах громади;

- підтримка інформаційних кампаній, спрямованих на популяризацію цифрових навичок серед населення інститутами громадянського суспільства;

- запровадження обов'язкового навчання соціальних робітників базовим цифровим навичкам для надання підтримки особам похилого віку та особам з інвалідністю;

- доступність усіх категорій громадян до здобуття цифрової освіти;

- доступність усіх категорій громадян до цифрових послуг та державних сайтів і вебдодатків.

4.4. Суспільна та громадянська безбар'єрність:

- впровадження найкращих практик і механізмів залучення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, батьків з дітьми дошкільного віку до культурного життя громади;

- забезпечення належних умов для участі маломобільних груп населення в спортивних заходах;

- розвиток у системі освіти наскрізного принципу врахування соціальної залученості, недискримінації та поваги до прав людини, у тому числі формальній та неформальній освіті, зокрема громадянській;

- проведення широкої просвітницької кампанії щодо популяризації у суспільстві культури створення безбар'єрного простору;

- проведення широких інформаційно-просвітницьких кампаній для працівників органів місцевого самоврядування, комунальних установ і організацій, професійних спільнот та громадськості щодо політики безбар'єрності та недискримінації;

- впровадження кращих практик програм підтримки та підвищення рівня обізнаності батьків дітей з інвалідністю;

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
01.05.2024

- проведення інформаційних кампаній та поширення успішних практик рівної участі жінок та чоловіків;

- залучення молоді до громадянського та політичного життя. Проведення інформаційних кампаній для молоді та створення і підтримки розвитку відповідної інфраструктури (громадських просторів) для громадянської взаємодії молоді;

- підтримка громадських об'єднань осіб з інвалідністю на місцевому рівні;

- підтримка організацій громадянського суспільства, що займаються захистом прав та інтересів вразливих груп населення, наданням соціальних послуг;

- створення умов для підвищення прозорості і доступності системи соціального захисту, забезпечення об'єктивного (недискримінуючого), ефективного і цільового розподілу гарантій і пільг;

- створення механізмів поширення інформації про доступні медичні послуги, створення максимально безбар'єрного доступного інформаційного простору до медичних послуг у громаді;

- забезпечення доступності послуг в громаді – адміністративних, банківських, соціальних, реабілітаційних, транспортних для ветеранів з інвалідністю, інших людей з інвалідністю, батьків з дітьми, літніх людей, іших мало мобільних груп населення;

- забезпечення наявністю та доступність укриттів;

- забезпечення функціонування закладів фізичної культури та спорту для всіх верств населення.

4.5. Освітня безбар'єрність:

- забезпечення закладів освіти методичними, діагностичними та матеріально-технічним засобами для створення та функціонування інклюзивного середовища;

- організація систематичного та постійного моніторингу кращих освітніх практик з метою подальшої інтеграції в освітню систему в громаді , їх популяризація через проведення обміну досвідом, семінарів та інших заходів;

- проведення навчань та поширення існуючих матеріалів для викладачів, вчителів, вихователів та психологічних служб щодо задоволення особливих освітніх потреб;

- підтримка інклюзивно-ресурсного центру відповідно до існуючих нормативів;

- забезпечення конкурентного рівня оплати праці спеціалістам з інклюзивного навчання;

- розроблення інформаційних кампаній щодо популяризації ідей безбар'єрності, необхідності її впровадження, постійно діючих тренінгових програм, семінарів для всіх, хто дотичний до цього процесу, від батьків, педагогів, політиків, керівників закладів до самих дітей, учнів, студентів;

- організація та проведення просвітницьких лекцій для учнів про важливість безбар'єрності і соціального залучення в громаді;

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
01.05.2024

- створення бібліотечного фонду спеціальної літератури, адаптованої для осіб з порушеннями зору, слуху, ментальними порушеннями;

- стимулювання закладів освіти до якісної та доступної комунікації своїх освітніх можливостей;

- забезпечення харчової безбар'єрності у всіх закладах освіти шляхом запровадження моніторингу харчових потреб та популяризації здорового харчування;

- забезпечення доступності всієї інфраструктури освітніх середовищ;

- запровадження та поширення практики забезпечення доступності заходів у позанавчальний час для всіх учасників освітнього процесу.

4.6. Економічна безбар'єрність:

- підвищення рівня фінансової грамотності та управлінських навичок серед школярів, молоді, жителів громади;

- забезпечення доступного інформування учасників ринку праці щодо можливостей працевлаштування, стимулів з працевлаштування та відповідних нововведень;

- забезпечення доступності зайнятості, пристосування робочих місць, заходів з працедавцями, просування грантових програм від Мінекономіки на започаткування власної справи;

- створення реєстру підприємств, що надають соціальні послуги, працевлаштовують осіб з інвалідністю або забезпечують їхню зайнятість.

V. Очікувані результатити реалізації Програми

5.1. Виконання заходів Програми сприятиме:

- створенню безбар'єрного простору у громаді;

- отриманню безперешкодного доступу до об'єктів фізичного оточення;

- отриманню інформацію у найзручніший спосіб;

- отриманню умов екстреного виклику;

- отриманню доступної інформації (організації перекладу інформації жестовою мовою та титрування програм);

- отриманню спрощеного доступу до цифровізованих та соціальних послуг;

- отриманню рівних умов участі у всіх сферах життя суспільства;

- отриманню умов та рівних можливостей для занять фізичною культурою та спортом;

- отриманню рівних умов та можливостей для культурного (мистецького) та/або креативного вираження, провадження культурної діяльності; доступу до культурних послуг, культурних цінностей, культурної спадщини та інформації про них.

5.2. Виконання заходів Програми надасть можливість:

- отримати безперешкодний життєвий простір серед об'єктів фізичного оточення;

- створити рівні умови для участі у політичних процесах та громадській діяльності та отримання різного роду послуг;

- отримати рівні можливості та вільний доступ до освіти;

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
11.25.2024

- отримати більш широкий спектр джерел доступного отримання інформації;

- досягнути цифрової доступності для отримання послуг, адаптація інформаційних ресурсів, покращення цифрової грамотності;

- отримати рівні умови та можливості у сфері зайнятості, а також заняття підприємництвом.

5.3. Завдяки Програмі:

- безбар'єрність стане наскрізним принципом діяльності в громаді та включатиметься до всіх довгострокових рішень та програм на місцевому рівні;

- кошти державного та місцевих бюджетів спрямовуватимуться виключно на придбання товарів, робіт та послуг, що в розумінні Програми будуть доступними для кожного.

VI. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Смілянської міської територіальної громади, інших джерел фінансування, незаборонених законодавством, через головних розпорядників коштів виконавчого комітету міської ради.

Орієнтовний обсяг фінансування Програми визначатиметься, виходячи з фінансової спроможності бюджету Смілянської міської територіальної громади на підставі обґрунтованих розрахунків, поданих виконавцями Програми.

VII. Завдання та заходи, передбачені на виконання Програми та ресурсне забезпечення у 2024-2025 роках

На виконання Програми розроблений план заходів з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року у Смілянській міській територіальній громаді на 2024-2025 роки. (Додаток до Програми).

VIII. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координація та контроль за ходом виконання заходів, передбачених Програмою здійснюється відповідальними виконавцями Програми та заступниками міського голови згідно з розподілом повноважень.

Моніторинг та координацію реалізації заходів Програми здійснює управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста виконавчого комітету міської ради у межах повноважень.

Відповідальні виконавці Програми, щоквартально до 1 числа наступного за звітним періодом місяця, відповідно до Плану заходів передбачених Програмою, інформують управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста виконавчого комітету міської ради про хід виконання Програми та надають звіт відповідальним обласним відомствам відповідно до форми звітності та повноважень.

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Сергій БРАУНЕР

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
Інна ГРУША
09.05.2024

Додаток до Програми

ПЛАН ЗАХОДІВ

на виконання Програми з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року у Смілянській міській територіальній громаді на 2024-2025 роки

Пріоритетні завдання	Заходи	Термін виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн		Очікувані результати
					2024	2025	
1	2	3	4	5	6	8	10
Напрям 1. Фізична безбар'єрність							
Стратегічна ціль: системи моніторингу і контролю забезпечують застосування норм і стандартів доступності об`єктів фізичного оточення і транспорту							
1. Проведення моніторингу доступності об'єктів фізичного оточення, громадських будівель та споруд транспорту, виробництва, аграрної сфери, та ін. відповідно до встановлених норм доступності на систематичній основі та поширення достовірної інформації про доступність об'єктів фізичного оточення, а також встановлення вимог до публічних закладів щодо інформування доступності їх будівель і приміщень.	1.1 Провести моніторинг за участю власників, балансоутримувачів, користувачів об'єктів фізичного оточення, громадських будівель та споруд, транспорту (відповідно до Порядку проведення моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення, і послуг для осіб з інвалідністю, паркувальних місць для транспорту осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 № 537)	01.06.2024 - 31.10.2024 01.06.2025 - 31.10.2025	Управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста., управління житлово-комунального господарства, управління освіти, молоді та спорту, управління праці та соціального захисту населення, відділ культури, відділ з питань цивільного захисту населення та оборонної роботи, служба у справах дітей, громадські об'єднання осіб з інвалідністю.	Фінансування не потребує	-	-	Результати проведеного моніторингу опублікувати на офіційному вебсайті міської ради

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради
04.05.2024

	1.2. Залучити громадські організації та власників, (балансоутримувачів), орендарів або інших користувачів, управителів об'єктів, громадських будівель та споруд що несуть відповідальність за їх експлуатацію до моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення з урахуванням гендерного аспекту	01.06.2024 - 31.10.2024 01.06.2025 - 31.10.2025		Фінансування не потребує	-	-	Результати проведеного моніторингу опублікувати на офіційному вебсайті міської ради
	1.3. Каталогізувати перелік об’єктів громадського призначення та фізичного оточення не пристосованого до вимог інклюзії на території міста	01.01.2024-31.12.2024		Фінансування не потребує	-	-	Опублікувати каталоги непристосованих об’єктів на офіційному вебсайті міської ради
	1.4. Надати рекомендації власникам об’єктів громадського призначення та фізичного оточення не пристосованого до вимог інклюзії щодо усунення виявлених порушень	31.10.2024 -31.10.2025		Фінансування не потребує	-	-	Усунути виявлені порушення власниками об’єктів громадського призначення та фізичного оточення
	1.5. Зібрати дані у сфері дорожньо-транспортної інфраструктури, про	01.06.2024	Управління житлово-комунального господарства	Фінансування не потребує	-	-	Результати моніторингу розмістити на офіційних вебсайті міської ради

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
01.05.2024

	створення умов доступності об'єктів транспортної інфраструктури						
	1.6. Встановити вимоги при проведенні конкурсів з визначення перевізників на міських та приміських внутрішньообласних автобусних маршрутах загального користування щодо забезпечення роботи на об'єкті конкурсу, транспортних засобів, пристосованих для перевезення осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, в кількості до 50% загальної кількості автобусів на міських автобусних маршрутах загального користування (починаючи з 2025 року – до 70%) та до 20% – на приміських	01.06.2024	Управління житлово-комунального господарства	Фінансування не потребує	-	-	Створити умови доступності транспортних засобів, які обслуговують міські та приміські внутрішньообласні автобусні маршрути загального користування (збільшити кількість пристосованих для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення)
1.2 Проведення оцінювання становища безбар'єрного простору у закладах охорони здоров'я	1.2.1 Провести моніторинг наявного стану безперешкодного доступу для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будівель та приміщень КНП охорони здоров'я	01.06.2024 – 31.10.2024	Управителі об'єктів КНП Смілянської територіальної громади	Фінансування не потребує	-	-	Забезпечити безперешкодний доступ для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будівель та приміщень закладів охорони здоров'я
1.3. Проведення моніторингу і контроль доступності закладів культури	1.3.1. Забезпечити збір інформації щодо кількості будинків	01.06.2024-29.12.2024 15.01.2025-	Відділ культури	Фінансування не потребує	-	-	Оприлюднити інформацію щодо кількості будинків

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради
04.05.2024

	культури, клубів, центрів культури та дозвілля доступних для всіх груп населення, у т. ч. з інвалідністю	29.12.2025					культури, клубів, центрів культури та дозвілля, що відповідають вимогам доступності на офіційному вебсайті міської ради
	.1.3.2. Забезпечити збір інформації щодо кількості бібліотек доступних для всіх груп населення, у т. ч. з інвалідністю	01.06.2024-29.12.2024 15.01.2025-29.12.2025	Відділ культури	Фінансування не потребує	-	-	Оприлюднити інформацію щодо кількості бібліотек, що відповідають вимогам доступності офіційному вебсайті міської ради
	1.3.3. Забезпечити збір інформації щодо кількості музеїв доступних для всіх груп населення, у т. ч. з інвалідністю	01.06.2024-29.12.2024 15.01.2025-29.12.2025	Відділ культури	Фінансування не потребує	-	-	Оприлюднити інформацію щодо кількості музеїв, що відповідають вимогам доступності офіційному вебсайті міської ради
	1.3.4. Забезпечити збір інформації щодо кількості мистецьких шкіл і фахових спеціалізованих музичних коледжів доступних для всіх груп населення, у т. ч. з інвалідністю	01.06.2024-29.12.2024 15.01.2025-29.12.2025	Відділ культури	Фінансування не потребує	-	-	Оприлюднити інформацію щодо кількості мистецьких шкіл та фахових спеціалізованих музичних коледжах, що відповідають вимогам доступності на офіційному вебсайті міської ради
1.4 Забезпечення доступності маломобільних груп населення до закладів культури	1.4.1. Підготувати проектно-кошторисну документацію (за наявності фінансового ресурсу територіальних громад) на капітальний ремонт або реконструкцію будівель закладів культури	01.06.2024-29.12.2024 15.01.2025-29.12.2025	Відділ культури	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Розробити відповідну проектно–кошторисну документацію
	1.4.2 Провести будівельно-монтажні роботи по облаштуванню елементів безперешкодного	01.06.2023-29.12.2023 15.01.2024-29.12.2024	Відділ культури	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених	*	*	Забезпечення закладів культури елементами безперешкодного доступу

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради

	доступу (при наявності фінансового ресурсу територіальних громад)			законодавством			
1.5. Проведення інвентаризації об'єктів спортивної, молодіжної інфраструктури для визначення їх стану та рівня доступності	1.5.1. Забезпечити збір інформації щодо кількості об'єктів спортивної інфраструктури, де можливий доступ до фізкультурно-спортивних послуг всіх груп населення, у т.ч. осіб з інвалідністю	01.05.2024-29.12.2024 01.05.2025-29.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту	Фінансування не потребує	-	-	Забезпечення збору інформації щодо кількості об'єктів спортивної інфраструктури, що відповідають вимогам доступності
	1.5.2 Оприлюднити інформацію щодо кількості об'єктів спортивної інфраструктури, що відповідають вимогам доступності на офіційних вебсайтах відповідального виконавця	01.05.2024-29.12.2024 01.05.2025-29.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту	Фінансування не потребує	-	-	Інформацію щодо кількості об'єктів спортивної інфраструктури, що відповідають вимогам доступності оприлюднити на офіційному вебсайті міської ради
	1.5.3. Верифікувати дані щодо внесеної інформації стосовно об'єктів спортивної інфраструктури до Реєстру спортивних споруд з метою їхнього обліку, у т.ч. пристосування для використання усіма групами населення, зокрема, особами з інвалідністю, для занять руховою активністю та спортом	01.05.2024-29.12.2024 01.05.2025-29.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту	Фінансування не потребує	-	-	Верифікувати кількість об'єктів спортивної інфраструктури
1.6. Проведення моніторингу доступності захисних споруд цивільного захисту відповідно	1.6.1. Провести моніторинг за участю структурних підрозділів	01.09.2024-10.12.2024	Відділ з питань цивільного захисту населення та оборонної	Фінансування не потребує	-	-	Підготувати звіт про проведений моніторинг

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
01.05.2024

до встановлених норм доступності на систематичній основі та поширення достовірної інформації про доступність до об'єктів цивільного захисту осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій	архітектури та містобудування, з питань цивільного захисту обласної, районних державних адміністрацій, відповідальних осіб за цивільний захист органів місцевого самоврядування, балансоутримувачів захисних споруд		роботи				
	1.6.2.Передбачити комплекс архітектурно-планувальних, інженерно-технічних, ергономічних, конструкційних і організаційних заходів для забезпечення доступності до захисних споруд при розробленні розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту, відповідно до ДБН 2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель та споруд»	01.01.2024-30.12.2025	Відділ з питань цивільного захисту населення та оборонної роботи Управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста	Фінансування не потребує	-	-	Забезпечити погодження розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту щодо облаштування захисних споруд відповідно до ДБН 2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель та споруд»
Напрям 2. Інформаційна безбар'єрність							
Стратегічна ціль 2.1.Інформація, яка надходить від суб'єктів владних повноважень та в ході судового, виборчого процесу, процесу референдуму є доступною для кожного							
2.1.Запровадження посади радників-уповноважених з питань безбар'єрності на рівні місцевого самоврядування	2.1.1. Органам місцевого самоврядування відповідно до графіку показників результативності Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року призначити радника	01.09.2024-30.12.2024	Виконавчий комітет міської ради	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Визначити відповідальну особу – радник уповноважений з питань безбар'єрності

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради
07.05.2024

	уповноваженого з питань безбар'єрності						
Стратегічна ціль 2.4. У ході отримання публічних послуг громадяни мають вільний доступ до інформації та належні засоби комунікації							
2.4. Забезпечення доступу до інформації під час надання публічних послуг	2.4.1 Реалізувати можливості для забезпечення вільного доступу до необхідної інформації про надання адміністративних послуг для всіх груп людей	01.06.2024-01.06.2025	Центр надання адміністративних послуг	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Забезпечити можливість вільного доступу до необхідної інформації про надання адміністративних послуг для всіх груп населення
Напрям 3. Цифрова безбар'єрність							
Стратегічна ціль 3.1. Швидкісний інтернет та засоби доступу доступні для всіх							
3.1.1 Забезпечення закладів культури територіальної громади швидкісним інтернетом із швидкістю не менше 100 Мбіт/с	3.1.1.1 Забезпечити доступом до швидкісного інтернету 87–100% мистецьких шкіл	01.06.2024-30.12.2025	Відділ культури	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Визначити кількість мистецьких шкіл, які необхідно забезпечити доступом до Інтернету із швидкістю не менше 100 Мбіт/с
	3.1.1.2. Забезпечити доступом до швидкісного інтернету 40 % музеїв	01.06.2024-30.12.2025	Відділ культури	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Визначити кількість музеїв, які потрібно забезпечених доступом до Інтернету із швидкістю не менше 100 Мбіт/с
3.1.2. Забезпечення заклади охорони здоров'я доступом до швидкісного Інтернету та засобами доступу до нього	3.,1.2.1Провести моніторинг нинішнього стану забезпечення закладів охорони здоров'я доступом до швидкісного Інтернету та засобами доступу до нього	01.06.2024-30.12.2025	Управителі об'єктів КНП Смілянської територіальної громади, виконавчий комітет	Фінансування не потребує			Забезпечити заклади охорони здоров'я доступом до швидкісного Інтернету та засобами доступу до нього
Стратегічнаціль 3.3. Усім громадянам доступні цифрові послуги							
3.3.2. Офіційні вебсайти адаптувати для маломобільних	3.3.2.1. Провести адаптацію офіційного	01.06.2024-30.12.2024	Головний спеціаліст з питань цифрового	Фінансування не потребує	-	-	Розробити власний ресурс за участю

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради
04.05.2024

груп населення	вебсайту для маломобільних груп населення		розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації				програми «СВОЇ» да розміщена рубрика «Безбар'єрність» для маломобільних груп населення;
Напрям 4. Суспільна безбар'єрність							
Стратегічна ціль 4.1. Різні групи населення користуються рівними правами та можливостями для соціального залучення та громадської участі							
4.1.2. Забезпечити культурне життя осіб з інвалідністю, молоді, осіб похилого віку, батьків з дітьми дошкільного віку	4.1.2.1. Організувати виставки-конкурси творчих робіт учнів дитячої школи мистецтв за участю дітей з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.	01.06.2024 – 31.12.2025	Відділ культури, заклади культури.	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел не заборонених законодавством	*-	*	Соціальна адаптація дітей з інвалідністю, молоді, батьків з дітьми дошкільного віку до творчого розвитку та культурного життя.
	4.1.2.2. Провести виставки інклюзивного мистецтва, зустрічі в «Університеті 3-го покоління» психоневрологічного інтернату, лекції та екскурсії для осіб з інвалідністю; продовжити співпрацю з УДЛ-50+ Дирекції залізничних перевезень.	01.06.2024 – 31.12.2025	Відділ культури, заклади культури.	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Активна участь осіб з інвалідністю, молоді, осіб похилого віку, батьків з дітьми дошкільного віку до культурного життя.
	4.1.2.3 Забезпечити залучення осіб з обмеженими фізичними можливостями культурно-масових, культурно-дозвіллєвих і творчих заходів у рамках реалізації прооєкту «Рука допомоги»	01.06.2024 – 31.12.2025	Відділ культури, заклади культури.	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Провести різноманітні заняття фахівцями, які працюють з дітьми /майстер-класи, тренінги, розвивальні та ігрові навчання.
	4.1.2.4 Проводити арт-терапевтичні заняття для дітей з інвалідністю (майстер-класи)	01.06.2024 – 31.12.2025	Відділ культури, Смілянський міський краєзнавчий музей	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених	*	*	Соціальна адаптація дітей з інвалідністю

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради
01.05.2024

				законодавством			
	4.1.2.5 Організація та проведення культурних заходів для осіб з інвалідністю різних вікових категорій (в т.ч. внутрішньо переміщених осіб)	01.06.2024 – 31.12.2025	Відділ культури, бібліотечні заклади міста	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Активна участь осіб з інвалідністю, молоді, осіб похилого віку, батьків з дітьми дошкільного віку до культурного життя
	4.1.2.6 Організувати культурно-дозвільну та концертну діяльність для проведення зустрічей, для осіб з інвалідністю.	01.06.2024 – 31.12.2025	Відділ культури, дитяча школа мистецтв	Фінансування не потребує	-	-	Адаптація людей з інвалідністю у суспільство
4.1.4. Забезпечення належних умов для участі маломобільних груп населення у спортивних заходах та функціонування закладів фізичної культури і спорту для всіх груп населення	4.1.4.1. Провести спортивні змагання серед осіб з інвалідністю	01.01.2024 – 31.12.2024 01.01.2025-31.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту	Інші джерела фінансування (за рахунок організаторів КЗ «Регіональний центр фізичної культури і спорту «Інваспорт»)	-	-	Визначено кількість учасників Фізкультурно-спортивної реабілітації осіб з інвалідністю з метою покращення фізичного і функціонального стану засобами фізичної культури і спорту
	4.1.4.2. Провести заходи з фізкультурно-спортивної реабілітації серед осіб з інвалідністю з метою покращення фізичного і функціонального стану осіб з інвалідністю засобами фізичної культури і спорту	01.05.2024 – 31.12.2024 01.05.2025-31.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту	Інші джерела фінансування за рахунок організаторів КЗ «Регіональний центр фізичної культури і спорту «Інваспорт»	-	-	Визначити кількість заходів з фізкультурно-спортивної реабілітації серед осіб з інвалідністю, кількість учасників
Стратегічна ціль 4.3. Усім громадянам доступні публічні та соціальні послуги, які відповідають міжнародним стандартам							
4.3.1. Залучення молоді до громадянського та політичного життя, зокрема, осіб з інвалідністю та молоді з числа внутрішньопереміщених осіб	4.3.1.1. Провести заходи (тренінги, семінари, форуми) для представників молодіжних центрів та активної молоді для	01.05.2024 – 31.12.2024 01.05.2025-31.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту	Інші джерела фінансування за рахунок організаторів КЗ «Регіональний центр фізичної	-	-	Визначити кількість заходів, кількість учасників

СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ Відділ забезпечення роботи міської ради УКРАЇНА

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради
04.05.2024

	підвищення рівня їх спроможності та якості діяльності, зокрема щодо роботи з різними категоріями молоді, у т.ч. особами з інвалідністю та молоді з числа внутрішньо переміщених осіб, для її залучення до громадянського та політичного життя			культури і спорту «Інваспорт»			
	4.3.1.2. Провести заходи для представників молодіжних рад, у т.ч. молоді з інвалідністю, та молоді з числа внутрішньо переміщених осіб, яка постраждала внаслідок війни, щодо участі у процесах ухвалення рішень	01.06.2023 – 31.12.2023 01.06.2024-31.12.2024	Управління освіти, молоді та спорту	Фінансування не потребує	-	-	Визначити кількість заходів, кількість учасників
4.3.3. Забезпечення розвитку послуги соціально-психологічної реабілітації дітей, та дорослих	4.3.3.1. Забезпечити укомплектування вакантних посад психологів та сприяти введенню посад психологів в установах, які надають послуги сім'ям та дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тім числі дітей, сімей та дорослих, які постраждали внаслідок воєнних дій	01.06.2024-31.12.2024 01.06.2025-31.12.2025	Служба у справах дітей	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Визначити кількість психологів в установах, вжити заходів для укомплектування вакантних посад відповідно до потреб
4.3.4. Запровадження процесу розвитку соціальної послуги підтриманого проживання для осіб з інвалідністю, осіб похилого віку	4.3.4.1. Надати до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження змін до Примірного положення	01.06.2024-31.12.2024	Служба у справах дітей	Фінансування не потребує	-	-	Надати пропозиції до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження змін до Примірного положення

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу забезпечення роботи міської ради
24.05.2024

	про малий груповий будинок»						про малий груповий будинок»
Стратегічна ціль 4.4. Держава сприяє підвищенню рівня здоров'я та забезпеченню фізичної активності населення							
4.4.1. Забезпечення психологічної та фізичної реабілітації, зняття психоемоційної напруги та соціальної адаптації всіх груп населення	.4.1.1. Провести заходи фізичної культури і спорту з метою залучення різних груп населення, у тому числі соціально незахищених, до рухової активності та спорту	01.06.2024-31.12.2024 01.06.2025-31.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Визначити кількість заходів, кількість учасників
	4.4.1.2. Провести заходи з молоддю, у т. ч. молоддю з інвалідністю та молоді з числа внутрішньо переміщених осіб, яка постраждала внаслідок війни, з метою підвищення їхньої соціальної та громадської участі у процесах відновлення країни	01.06.2024-31.12.2024 01.06.2025-31.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту	Кошти бюджету Смілянської МТГ, кошти інших джерел незаборонених законодавством	*	*	Організувати та провести творчий вечір для дітей та молоді з інвалідністю. Також провести фізкультурно-спортивні заходи з дітьми та молоддю у т.ч. з інвалідністю у рамках Всеукраїнського проєкту «Активні парки- здорові локації України».
Напрям 5. Освітня безбар'єрність							
Стратегічна ціль 5.1. Освітні потреби дорослих, молоді та дітей забезпечені державною політикою якісною освітою продовж життя							
5.1.1 Забезпечення високий рівень якості надання освітніх послуг у закладах освіти	5.1.1.2. Організувати навчання фахівців інклюзивно-ресурсних центрів з використання психодіагностичного інструментарію для здійснення комплексної оцінки розвитку дитини	01.06.2024-31.12.2024	Управління освіти, молоді та спорту	Фінансування не потребує	-	-	Інклюзивно-ресурсні центри забезпечити фахівцями, які мають доступ до використання психодіагностичного інструментарію для роботи
5.2.1. Забезпечення укомплектованості фахівцями за професіями «асистент вихователя», «асистент вчителя», «асистент учня»	5.2.1.1. Створити умови для спеціальної підготовки асистентів учня, в тому числі з числа батьків чи інших законних представників (за потребою)	15.01.2024-31.12.2024	Управління освіти, молоді та спорту	Фінансування не потребує			За існуючою потребою працює 1 асистент учня не з числа батьків чи інших законних представників
	5.2.1.2. Створити умови	01.09.2024	Управління освіти,	Фінансування не	-	-	У закладах загальної

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
08.05.2024

	для працевлаштування батьків, інших законних представників осіб з особливими освітніми потребами для надання соціальної послуги із супроводження під час інклюзивного навчання (за потребою)	31.12.2024	молоді та спорту	потребує			освіти Територіальної громади налічується 22 асистентів учителя , 1 асистент учня, 14 асистентів вихователя.
5.2.2. Забезпечення закладів освіти на всіх рівнях освіти допоміжними засобами для навчання та спеціальними підручниками, посібниками, в тому числі надрукованими шрифтом Брайля	5.2.2.1. Забезпечити осіб з особливими освітніми потребами допоміжними засобами навчання	01.09.2024-31.12.2024 01.09.2025-31.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту	Кошти державного бюджету	*	*	Діти з особливими освітніми потребами у закладах дошкільної та загальної освіти забезпечуються допоміжними засобами навчання за рахунок коштів державної субвенції.
	5.2.2.2. Забезпечити осіб з особливими освітніми потребами спеціальними підручниками, посібниками, в тому числі надрукованими шрифтом Брайля	01.09.2024-31.12.2024 01.09.2025-31.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту	Кошти державного бюджету	*	*	За потреби заклади освіти територіальної громади забезпечують осіб з особливими освітніми потребами спеціальними підручниками, посібниками, в тому числі надрукованими шрифтом Брайля
	5.2.2.3.Забезпечити освітні та бібліотечні заклади спеціалізованими книгами з адаптованими шрифтамита градованими кольорами для	01.09.2024-31.12.2024 01.09.2025-31.12.2025	Управління освіти, молоді та спорту,	Кошти державного бюджету	*	*	За потреби заклади освіти територіальної громади забезпечують бібліотечні заклади спеціалізованими книгами з адаптованими

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
01.05.2024

	слабозорих дітей, шрифтом Брайля та рельєфними малюнками для незрячих дітей						шрифтамита градованими кольорами для слабозорих дітей, шрифтом Брайля та рельєфними малюнками для незрячих дітей
*Обсяг фінансування визначається виходячи з конкретних завдань у межах наявного фінансового ресурсу							

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст відділу
забезпечення роботи міської ради
04.05.2024

Сергій БРАУНЕР